



MUNICIPALIDAD DE COLINA
SECRETARÍA MUNICIPAL



DECRETO N°: E- 220/2016 /

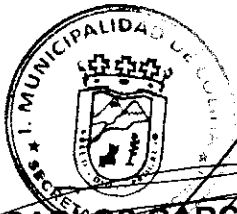
COLINA, 05 de Febrero de 2016.

VISTOS: Estos antecedentes: Memorandum N° 66/16 de fecha 05 de Febrero de 2016, del Director de Administración y Finanzas mediante el cual solicita Decreto Alcaldicio para declarar Inadmisibles el proceso licitatorio ID-2683-34-L116, denominado "Compra de Materiales para Oficina", debido que los oferentes participantes presentan una propuesta que supera el monto presupuestario señalado en la solicitud N° 34 de Oficina de Servicio de Impuestos Interno; y, en virtud a las atribuciones que me confiere la Ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades; Ley N° 19.886 de Compras Públicas y Reglamento; Ley N° 20.285 sobre acceso a la información pública, y su reglamento; Ley N° 19.880 sobre base de los procedimientos administrativos que rigen los actos de los órganos de la administración del estado,

DECRETO:

Declarase Inadmisibles la licitación ID-2683-34-L116, por concepto, "Compra de Materiales para Oficina", de acuerdo a lo señalado en los visto del presente decreto.

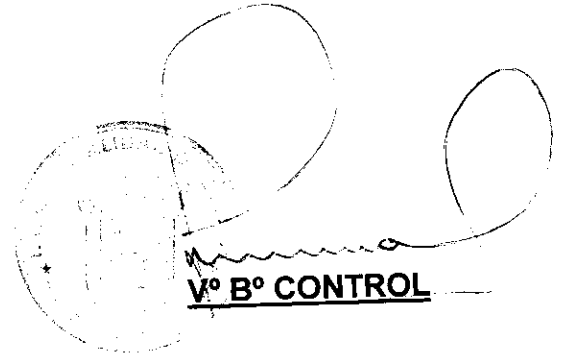
ANOTESE, COMUNIQUESE Y ARCHIVESE.,



GARCÍA GARCÍA LECAROS
SECRETARIO MUNICIPAL
APC/CGL/IVA/MNQ/mcm.
DISTRIBUCIÓN:

- Alcaldía
- Secretaría Municipal
- Dirección de Control
- Secplan
- Asesoría Jurídica
- Dirección de Administración y Finanzas
- Unidad de Adquisiciones
- Ley de Transparencia
- Oficina de Partes y Archivo

ANGELA PRADO CONCHA
ALCALDESA (S)



Vº Bº CONTROL



MUNICIPALIDAD DE COLINA
Secretaría Comunal de Planificación

E-220/2016
05-02-2016



MEMORÁNDUM N° 66 12015.

MAT.: Lo que indica

Colina, Febrero 05 de 2016.

**DE : SR. MANUEL NUÑEZ QUEZADA
DIRECTOR DE ADM. Y FINANZAS**

**A : SR. CARLOS GARCIA LECAROS
SECRETARIO MUNICIPAL**

Por medio del presente, solicito a Ud., realizar decreto alcaldicio, que declare inadmisibile el proceso licitatorio **“Compra de materiales para oficina”**, ID N°2683-34-L116, debido a que los oferentes participantes presentan una propuesta que supera el monto presupuestario señalado en la Solicitud N°34 de Oficina de Servicio de Impuestos Interno.

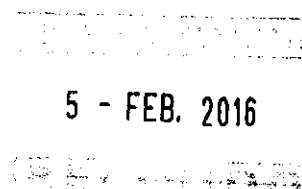
Se adjuntan acta de evaluación, solicitud y cuadro comparativo.

Saluda atentamente usted,



**MANUEL NUÑEZ QUEZADA
DIRECTOR DE ADM. Y FINANZAS**

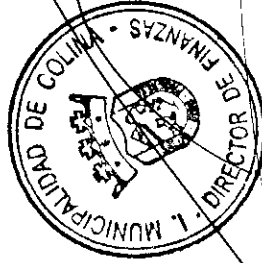
MNQ/nlj
Adj.: lo indicado
c.c.: Secretaría Municipal.
Archivo.



ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE COLINA
 DIRECCION DE ADM. Y FINANZAS
 UNIDAD DE ADQUISICIONES

Evaluacion Economica, Licitacion 2683-34-1116.

Proponente	Oferta del Proponente sin IVA	Oferta Economica 50%	Impacto Mediosamb. 10%	Calidad Tecnica 40%	Total 100%	OBSERVACIONES
1 Ingenieria y Construccion Ricardo Rodriguez y Cia LTDA.	234,400	50.00	10.00	40.00	100.00	
2 Maria Eugenia Castillo Niculcar.	367,268	31.91	0.00	40.00	71.91	
3 Eduplays Importadora Eportadora y Comercializadora Limitada.	422,030	27.77	0.00	40.00	67.77	
4 Comercializadora Mireya Pardo Olguin E.I.R.L.	792,090	14.80	0.00	40.00	54.80	



Manuel Nuñez Quezada.
 Director de Adm. Y Finanzas.

Colina, Febrero 05 de 2016.

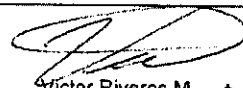
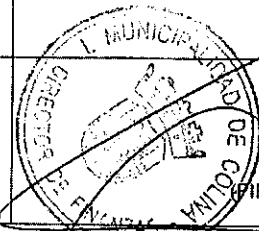
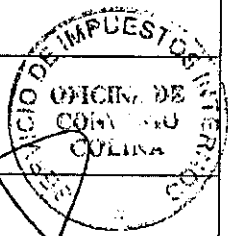


I. MUNICIPALIDAD DE COLINA
DEPARTAMENTO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS
DEPARTAMENTO DE ADQUISICIONES.

SOLICITUD N° 1 / 2016 (correlativo unidad de requerimiento)	PEDIDO DE TERMINOS N° <u>34</u> REFERENCIA FECHA SOLICITUD <u>25-01-2016</u> (Uso exclusivo del Dpto. Adq. Y Abastecimiento)
---	--

TERMINOS DE REFERENCIA PARA CONTRATACION DE PRODUCTOS Y/O SERVICIOS (L1) A TRAVES DEL PORTAL www.mercadopublico.cl

REQUISITO	DESCRIPCION/DETALLE
FECHA	05 de Enero de 2016
UNIDAD DE COMPRA	MUNICIPAL
NOMBRE DE LA UNIDAD MUNICIPAL REQUIRENTE	Oficina de Convenio Municipal del SII
OBJETIVO DE LA LICITACION	Solicitud de materiales de trabajo para el año 2016
NOMBRE DE LA LICITACION	Materiales 2016
DESCRIPCION DEL PRODUCTO O SERVICIO	<ul style="list-style-type: none"> - 40 archivadores tamaño oficio. Ítem de urgencia, por necesidad de agrupar documentación de carácter importante. - 10 paquetes de lomos para archivadores tamaño oficio (de preferencia color café). - 100 Separadores de carpeta tamaño oficio - 5 libros de correspondencia tamaño oficio. - 1000 unidades de funda plástica para documentos tamaño oficio. - 50 carpetas de cartón de color tamaño oficio. - 1 caja acoclip - 20 notas adhesivas grandes 10 x 7,5 cm. aprox. (necesarias para indicar procesos en expedientes tasados) - 20 notas adhesivas chicas 5 x 4 cm. aprox. - 10 destacadores de color amarillo y 10 de color verde - 20 unidades de Lápices de mina - 6 sacapuntas - 15 gomas de borrar - 1 caja de Lápices de pasta azul - 1 caja de Lápices de pasta rojo - 1 caja de Lápices de pasta negro - 5 plumones color negro, 5 color azul, 5 color rojo y 5 verde - 10 lápices correctores - 2 cajas de lápices de colores - 2 cajas de lápices sharpie de colores - 4 Marcadores Huella Digital (para atención de público) - 3 frascos de tinta. - 30 cintas adhesivas (tipo "scotch" - Para reparar planos). - 6 cintas de embalaje (de preferencia transparente - para reparar cajas y archivos) - 5 cintas de enmascarar, tamaño mediano - 6 cajas clips chico cromado 33 mm - 10 cajas clips grande cromado 78 mm. - 5 cajas de corchetes 26/6 y 5 cajas de corchetes 23/15 - 1000 elásticos gruesos. - 10 unidades de adhesivo en barra grande. - 5 tijeras tamaño grande - 2 cuchillos cartoneros - 2 escalímetros (Isotif o Staedtler) - 4 saca corchetes - 10 reglas metálicas de 30 cm - 5 perforadoras - 5 Calendarios año 2016 - 6 juegos de escritorio metal con bandeja - 6 estuches para guardar materiales

PLAZOS	15 días corridos
UNIDAD DE MEDIDA	SEGÚN INDICAN ESTAS BASES.
MONTO ESTIMADO DE ADJUDICACION	\$120.000
FORMA DE PAGO Y (PERIODICIDAD)	30 DIAS CONTRAFACTURA Y RECEPCION CONFORME.
SUPERVISION	Victor Riveros M Victor.riveros@colina.cl 227073308
GARANTIA (SI LA HUBIESE)	No aplica
MULTAS (SI FUERE PROCEDENTE)	No aplica.
CRITERIOS DE EVALUACION (TRES CRITERIOS MINIMOS PARA LA EVALUACION)	50 % precio 40% Calidad 10% si cumple Norma ISO
CUALQUIER OTRO ASPECTO REVELANTE EN RESGUARDO DE LOS INTERESES MUNICIPALES	
NOMBRE, CARGO DE LA JEFATURA DEL FUNCIONARIO REQUIRENTE Y TIMBRE DE LA UNIDAD	 Victor Riveros M. Encargado OCM del SII
ITEM PRESUPUESTARIO	
CODIGO: 215720400/001.00/	
USO EXCLUSIVO D.A.F.	  (FIRMA D.A.F.)