

DECRETO N° AP - 800 / 2016 /

COLINA, 05 de Abril de 2016.-

VISTOS: El Memorandum N° 45/2016, de fecha 04 de Abril de 2016, de la Directora Control, que solicita autorización para asistir a Capacitación "Actualización de Recursos Humanos 2016"; Lo dispuesto en la Ley N° 18.883 Estatuto Administrativo para funcionarios municipales, y en uso de las facultades que confiere la Ley 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades, Ley N° 20.285 sobre acceso a la información pública y su reglamento, Ley N° 19.880 base de los procedimientos administrativos que rigen los actos de los órganos de la administración.

CONSIDERANDO:

1.- Que la funcionaria más adelante individualizada asistirá a Capacitación denominada "Actualización de Recursos Humanos", organizada por Alberdi Consultores., en el lugar que se indica y en las fechas que se señala:

- "Actualización de Recursos Humanos", a realizarse los días 21 y 22 de Abril de 2016, en el Hotel Marina del Rey, ubicado en Ecuador N° 299, Viña del Mar, V Región de Valparaíso.-

DECRETO:

1.- Autorízase a la funcionaria más adelante individualizada para que asista a la Capacitación, individualizada en el Considerado N° 1, en el lugar indicado y en las fechas señaladas:

- **Pia Melo Valdés**, Titular del Grado 15, de la Planta de Administrativos.

2.- Para el Cometido antes señalado, la funcionaria hará uso del beneficio contemplado en el Art. 97º, letra e) de la Ley N° 18.883.

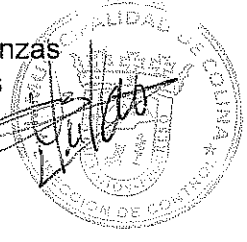
ANÓTESE, COMUNÍQUESE Y ARCHÍVESE.-



CARLOS GARCÍA LEGAROS
SECRETARIO MUNICIPAL

EAQ/CGL/MNQ/Igl.

Distribución:

- Secretaría Municipal
 - Dirección de Adm. Y Finanzas
 - Dirección de Operaciones
 - Unidad de Adquisiciones
 - Unidad de Contabilidad
 - Oficina de Personal
 - Oficina de Partes
 - Ley de Transparencia
 - Archivo
- 



ELIZABETH ARELLANO QUIROGA
ALCALDESA (S)

800.
05 de abril 2016



MUNICIPALIDAD DE COLINA
DIRECCION DE CONTROL

MEMORADUM N° 45/2016

COLINA, Abril 04 de 2016

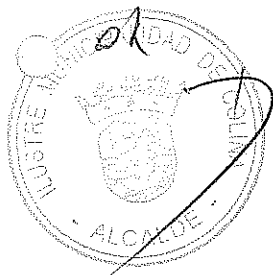
A : SR. ALCALDE
MUNICIPALIDAD DE COLINA

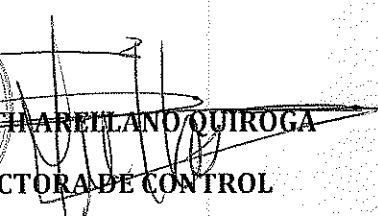
DE : SRTA. ELIZABETH ARELLANO QUIROGA
DIRECTORA DE CONTROL

A través del presente, junto con saludarlo solicito a Ud. Se sirva autorizar a la funcionaria Pía Melo Valdes, a que asista al curso denominado "**Actualización de Recursos Humanos 2016**", que se realizara los días 21 y 22 de Abril en el Hotel Marina del Rey, ubicado en Ecuador # 299, Esquina Viene - Viña del Mar.

Se adjuntan antecedentes correspondientes.

Saluda atentamente a Ud.




ELIZABETH ARELLANO QUIROGA
DIRECTORA DE CONTROL

EAQ/pmv
Distribución:
• Alcaldía
• Archivo



VIÑA DEL MAR, marzo de 2016.

Señor (a)
Alcaldes,
Directores de Administración y Finanzas
Directores de Recursos Humanos - Jefes de Personal
Jefes de Remuneraciones
Directores de Control
Asociaciones de Funcionarios Municipales

Presente:

De mi mayor consideración:

ALBERDI CONSULTORES, está orientado a capacitar a los funcionarios municipales y dentro de ese contexto tenemos el agrado de invitarles a participar en el curso denominado **"ACTUALIZACIÓN DE RECURSOS HUMANOS 2016"** donde abordaremos la última jurisprudencia de la Contraloría General, sobre el cálculo del PMG y sus efectos en los años 2014, 2015 y 2016; analizaremos el Proyecto de Ley que Mejora Grados, otorga Asignación Profesional, Modifica Plantas y dispone Encasillamiento del personal municipal; y además trataremos las modificaciones a la Situación Previsional de los contratados a Honorarios y al Posnatal Parental para los funcionarios públicos, que se llevará a efecto los días 21 y 22 de abril de 2016, en el Hotel Marina del Rey, ubicado en calle Ecuador N° 299, Viña del Mar.

Se adjunta el Programa y la Ficha de Inscripción, los que además se encuentran disponibles en la página web www.alberdiconsultores.cl. Consultas al fono 56-33-2310837 o al mail alberdiconsultores@gmail.com.

Atentamente,

Ana María Prado F.
Ejecutiva de Capacitación

ALBERDI CONSULTORES *"Capacitando al Mundo Municipal"*



"CURSO ACTUALIZACIÓN DE RECURSOS HUMANOS 2016"

Hotel Marina del Rey - Viña del Mar

HORA	DIA 21 ABRIL DE 2016	DIA 22 ABRIL DE 2016
09:00 a 09:30	Acreditaciones	
09:30 a 11:00	MODULO I – ASIGNACIÓN DE MEJORAMIENTO DE LA GESTIÓN MUNICIPAL LEY 19.803 (PMG) <ul style="list-style-type: none"> ➤ Marco legal aplicable. ➤ Primeros dictámenes de la Contraloría General, sobre aplicación artículo 9 TER. ➤ Ultimo dictamen de la Contraloría General sobre artículo 9 TER. 	MODULO III– SITUACIÓN PREVISIONAL DE LOS CONTRATADOS A HONORARIOS. <ul style="list-style-type: none"> ➤ Aspectos conceptuales. ➤ Forma de enterar las imposiciones. ➤ Ley 20.894/2016, que prorroga cotizaciones de los honorarios.
11:00 a 11:15	CAFÉ	CAFÉ
11:15 a 13:30.	MODULO I – ASIGNACIÓN DE MEJORAMIENTO DE LA GESTIÓN MUNICIPAL LEY 19.803 (PMG) <ul style="list-style-type: none"> ➤ Ajuste a los pagos del PMG de los años 2014 y 2015. ➤ Planilla de simulación de cálculos por grado de PMG 	MODULO IV – POSNATAL PARENTAL <ul style="list-style-type: none"> ➤ Aspectos conceptuales. ➤ Beneficiarios. ➤ Distribución del Posnatal Parental. ➤ Ley 20.891/2016, que perfecciona el posnatal parental para los funcionarios públicos.
13:30 a 15:00	HORARIO PARA ALMUERZO	HORARIO PARA ALMUERZO
15:00 a 17:30	MODULO II - NUEVAS PLANTAS MUNICIPALES – MEJORA DE GRADOS <ul style="list-style-type: none"> ➤ Mejoramiento de grados a los funcionarios municipales años 2016 y 2017. ➤ Asignación Profesional. ➤ Análisis del Proyecto de Ley que Modifica Plantas, y dispone Encasillamiento – Efectos. 	MODULO V – EJERCICIO PRACTICO ALBERDI CONSULTORES <i>"Capacitando al Mundo Municipal"</i>
17:30	CAFÉ	CERTIFICACIONES
RELATORES: Gustavo Arcaya Pizarro, Contador Auditor, Magister en Gerencia y Políticas Públicas, con experiencia como Secretario Municipal, Director de Control, Jefe División Presupuesto y Finanzas y relator de diversos cursos del ámbito municipal. María Susana Belmar A. Abogado, Magister en Derecho, con mención en Derecho Público, con experiencia como Asesora Jurídica, Secretaria Municipal, Jefe de División Jurídica, y relatora de diversos cursos del ámbito municipal. Lorenzo A. Prado Farias, Director de Capacitación de Alberdi Consultores.		

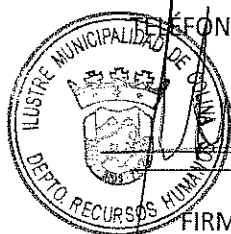
FICHA INSCRIPCIÓN CURSO

"ACTUALIZACIÓN DE RECURSOS HUMANOS 2016"

Viña del Mar, 21 y 22 de abril de 2016

(Completar la siguiente ficha y enviar al mail alberdiconsultores@gmail.com), hasta el día 18 de abril de 2016

NOMBRES Y APELLIDOS: PIA JOHANNA MELO VALDES
PROFESIÓN TECNICO EN ADM. DE RECURSOS HUMANOS.
CARGO ADMINISTRATIVO
MUNICIPIO/CORPORACIÓN COLINA COMUNA COLINA
EMAIL PIA.MELO@COLINA.CU
TELÉFONO 227073371 CELULAR _____



FIRMA ALCALDE

FIRMA PARTICIPANTE

FECHA 11. DE ABRIL

Valor de la Capacitación: \$250.000 (Doscientos cincuenta mil pesos) por participante, incluye bolso tipo seminario, pendrive con apuntes, block, lápiz, café y certificación. Cheque a nombre de Alberdi Consultores Ltda., RUT: 76.047.922-5. Estamos inscritos en www.mercadopublico.cl. Se emitirá factura exenta de IVA. Se aceptan Órdenes de Compra a través de www.mercadopublico.cl. Alberdi Consultores se reserva el derecho de suspender la capacitación si no se encuentra inscrito un mínimo de 20 personas. Este curso cuenta con cupos limitados, por lo que se facturará a la Municipalidad el costo total de la inscripción, aunque el funcionario no asista.

ALBERDI CONSULTORES "Capacitando al Mundo Municipal"

