



**DECRETO N° AP- 1075 / 2016 /**

**COLINA**, 30 de Junio de 2016.-

**VISTOS:** Los artículos 54 y 55 del D.F.L. N° 1/19.653 que fija el texto refundido, coordinado y sistematizado de la Ley N° 18.575; los artículos 1 y 2 de la Ley N° 18.883 de 1989, Estatuto Administrativo para funcionarios Municipales, modificado por el artículo 10 de la Ley 19.280; La Ley 19.880, y las facultades que me conceden los artículos 12 y 63 letra c) de la Ley 18.695 de 1988, Orgánica Constitucional de Municipalidades, y,

**CONSIDERANDO:**

1.- Que es necesario contratar una persona para que efectúe labores en la Unidad de **SERVICIOS GENERALES**, dependiente de la Dirección de **OPERACIONES**. y Don (ña) **SUAREZ MORALES HERNAN PATRICIO**, cumple con los requisitos apropiados.-

2.- El Certificado que acredita que esta contratación no excede el marco presupuestario legal.-

**DECRETO:**

1.- Contratase a contar del 01 de Julio de 2016 y hasta que sean necesarios sus servicios sin exceder el 31 de Diciembre de 2016, a don (ña) **SUAREZ MORALES HERNAN PATRICIO**, RUT. [REDACTED] para que efectúe labores en la Unidad de **SERVICIOS GENERALES**, dependiente de la Dirección de **OPERACIONES**.

2.- Dicha contratación se efectúa asimilada al Grado 17° E.M. de la Planta de **AUXILIARES** de este Municipio.-

3.- Por razones impostergables de buen servicio, el funcionario contratado asumirá sus funciones a contar de la fecha señalada en el N° 1, sin esperar la total tramitación del presente Decreto.-

4.- Dejase constancia que el funcionario señalado, cumple con los requisitos estatutarios y reglamentarios para el ingreso a la Administración Pública.-

5.- Páguese al funcionario mencionado la remuneración correspondiente a contar de la fecha señalada en el N° 1 del presente Decreto, e imputese el gasto al Subtítulo 21, Ítem 02, Asignación 000.-

**ANÓTESE, COMUNÍQUESE, REGÍSTRESE en la Contraloría General de la República, hecho, Archívese.**

**FDO.) MARIO OLAVARRIA RODRIGUEZ, Alcalde**

**FDO.) ELIZABETH ARELLANO QUIROGA, Secretaria Municipal (S)**

  
**ELIZABETH ARELLANO QUIROGA**  
**SECRETARIA MUNICIPAL (S)**

**MOR/EAQ/MNQ/mlc**

**DISTRIBUCION:**

Secretaria Municipal  
Dirección de Adm. y Finanzas  
Oficina de Personal  
Oficina de Partes  
Ley de Transparencia ✓  
Interesado  
Archivo