

**I.MUNICIPALIDAD DE COLINA
SECRETARIA MUNICIPAL**

DECRETO N° : E-1789/2012 /

Colina, 07 de agosto de 2012

VISTOS: Estos antecedentes: **1)**

Memorándum N° 2744 de fecha 02 de agosto de 2012, de la Directora de DIDECO solicitando Decreto Alcaldicio para la rebaja de derechos municipales por deuda de terreno en Cementerio Municipal a nombre de doña Rosa Pardo Valenzuela. Lo anterior, autorizado por el Sr. Alcalde: **2)** Informe Social N° 0117/2012 de la Asistente Social Srta. Génesis Ortega Cuevas mediante el cual informa acreditación socioeconómica de doña Rosa Hortensia Pardo Valenzuela; **3)** Folio Unico Nacional N° 3394795 de fecha 25.07.12 – Ficha de Protección Social del Gobierno de Chile. **4)** Memorándum N° 25/2012 de fecha 12.06.12 de Encargada de Administración Cementerio; y, las atribuciones que me confieren los artículos 12 inciso 4°, 15 inciso 1°, 56 inciso 1°, de la Ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades, Ley N° 20.285 sobre acceso a la información pública y su reglamento; Ley N° 19.880, base de los procedimientos administrativos que rigen los actos de los órganos de la administración del estado,

DECRETO:

Rebajase a \$ 50.000.- el pago del derecho municipal por concepto de deuda de terrenos de derechos en Cementerio Municipal pagaderos en cuotas a convenir en convenio, a nombre de doña **ROSA HORTENSIA PARDO VALENZUELA, RUT.: 8.160.562-9.**

ANÓTESE, COMUNÍQUESE Y ARCHÍVESE

FDO.) MARIO OLAVARRIA RODRIGUEZ,
Alcalde.

FDO.) CARLOS GARCIA LECAROS,
Secretario Municipal.



CARLOS GARCIA LECAROS
SECRETARIO MUNICIPAL

MOR/CGL/phf.

DISTRIBUCION:

- 1.- Secretaría Municipal
- 2.- Asesoría Jurídica
- 3.- Secplan
- 4.- Dirección de Administración y Finanzas.
- 5.- Dirección de Aseo y Ornato
- 6.- Administrador Municipal
- 7.- DIDECO
- 8.- Ley de Transparencia
- 9.- Oficina de Partes y Archivo.