

I. MUNICIPALIDAD DE COLINA
SECRETARIA MUNICIPAL

DECRETO N° E – 921 /2013 /

COLINA, 30 de Abril de 2013.

VISTOS: Estos antecedentes: **1.)** Memorándum N° 60/13 de fecha 24 de Abril de 2013, del Tesorero Municipal, mediante el cual solicita Decreto Alcaldicio por devolución de dinero a nombre de don René Tapia Tapia, por concepto de pago a derechos de aseo domiciliario de su propiedad Rol N° 3078-005, ya que el contribuyente cancelo estos derechos Municipales en el pago de sus contribuciones al Bien Raíz. **2.)** Fotocopia de estado de deuda fecha 31 de Diciembre de 2012. **3.)** Fotocopia de ingreso N° 29719 por \$ 11.185 de fecha 31 de Diciembre de 2012. **4.)** Fotocopia de ingreso Municipal N° 29720 por \$ 10.679 de fecha 31 de Diciembre de 2012. **5.)** Fotocopia ingreso Municipal N° 29721 por \$ 10.268 de fecha 31 de Diciembre de 2012. **6.)** Fotocopia de ingreso Municipal N° 29722 por \$ 9.671 de fecha 31 de Diciembre de 2012. **7.)** Fotocopia de Certificado de Deuda de Tesorería General de la Republica de fecha 03 de Enero 2013. **8.)** Fotocopia de Certificado de Movimiento de fecha 23 de Abril de 2013; y, en virtud a las atribuciones que me confiere la Ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades, , Ley N° 20.285, sobre acceso a la información pública y su reglamento, Ley N° 19.880, base de los procedimientos administrativos que rigen los actos de los órganos de la administración del estado.

DECRETO:


1.- Devuélvase a don **RENE TAPIA TAPIA**, Cedula de Identidad N° **13.244.500-1**, la cantidad de \$ 41.803 (cuarenta y un mil ochocientos tres pesos) por concepto de pago derechos de aseo domiciliario.

2.- Impútese el cumplimiento del presente decreto al ítem N° 215.26.01.000.000.000, denominado "Devoluciones del presupuesto Municipal Vigente"

ANOTESE, COMUNIQUESE Y ARCHIVASE.-

FDO.) MARIO OLAVARRIA RODRIGUEZ
ALCALDE

FDO.) CARLOS GARCIA LECAROS
SECRETARIO MUNICIPAL


CARLOS GARCIA LECAROS
SECRETARIO MUNICIPAL
MOR/CGL/JZC/mcm
DISTRIBUCION:

- 1.- Administradora Municipal
- 2.- Secretaría Municipal
- 3.- Dirección de Administración y Finanzas
- 4.- Tesorero Municipal
- 5.- Dirección de Aseo y Ornato
- 6.- Interesado
- 7.- Ley de Transparencia ✓
- 8.- Oficina de Partes y Archivo