

**DECRETO N° E- 794 / 2015 /**

**COLINA, 08 de Abril de 2015.**

**VISTOS:** El Memorándum N°122 de fecha 08 de Abril de 2015, del Director de Administración y Finanzas; Lo dispuesto en la Ley N° 18.883 Estatuto Administrativo para funcionarios municipales, y en uso de las facultades que confiere la Ley 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades, Ley N° 20.285 sobre acceso a la información pública y su reglamento, Ley N° 19.880 base de los procedimientos administrativos que rigen los actos de los órganos de la administración.

**CONSIDERANDO:**

1.- Que los funcionarios más adelante individualizados asistirán a capacitación en Gestión de Patentes Municipales, entre los días 23 al 25 de Abril de 2015, ambas fechas inclusive, en el lugar que se indica y en las fechas que se señala:

- **“Gestión de Patentes Municipales”** a realizarse entre los días 23 al 25 de Abril de 2015, en Hotel El Dorado ubicado en Barros Arana N° 348 en la Ciudad de Concepción, VII Región del Bio Bio.

**DECRETO:**

1.- Autorízase a los funcionarios más adelante individualizados para que asistan a Capacitación, individualizado en el Considerado N° 1, en el lugar indicado y en las fechas señaladas:

- **Carlos Hernández Calderón**, Titular del grado 14 de la planta de Administrativos.
- **Ángel González Ramos**, Asimilado al grado 14 de la planta de Administrativos.

2.- Para el Cometido antes señalado, los funcionarios harán uso del beneficio contemplado en el Art. 97º, letra e) de la Ley N° 18.883.

**ANÓTESE, COMUNÍQUESE Y ARCHÍVESE.**

**FDO.) MARIO OLAVARRIA RODRIGUEZ, Alcalde**

**FDO.) CARLOS GARCIA LECAROS, Secretario Municipal**



**CARLOS GARCIA LECAROS**  
**SECRETARIO MUNICIPAL**

MOR/CGL/MNQ/Igl.-

Distribución:

- Administración Municipal
- Secretaría Municipal
- Dirección de Adm. Y Finanzas
- Dirección de Control
- Juzgado de Policía Local
- Unidad de Adquisiciones
- Unidad de Contabilidad
- Oficina de Personal
- Oficina de Partes
- Ley de Transparencia
- Archivo