

DECRETO N° E-583/2017 /

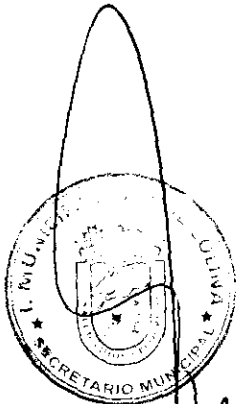
Colina, 16 de marzo de 2017

**VISTOS:** Acuerdo N° 52, adoptado por el H. Concejo Municipal en Sesión Ordinaria N° 9 de fecha 16 de marzo de 2017; 1) Decreto Alcaldicio N° E-3331/2015 de fecha 19/11/2015, mediante el cual se promulga Acuerdo N° 123, adoptado por el H. Concejo Municipal en Sesión Ordinaria N° 32 de fecha 19/11/2015 que acuerda aprobar el Programa de Metas y Mejoramiento de Gestión de la Municipalidad de Colina, año 2016, del presupuesto municipal año 2015. 2) Informe del cumplimiento de objetivos y metas en PMGM 2016; y, las atribuciones que confiere la Ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades, Ley N° 19.803 del Ministerio del Interior, Subsecretaría de Desarrollo Regional y Administrativo, modificada por la Ley N° 20.008, Ley N° 20.285 sobre acceso a la información pública y su reglamento, Ley N° 19.880 base de los procedimientos administrativos que rigen los actos de los órganos de la administración del estado,

**DECRETO:**

Promulgase el acuerdo N° 52, adoptado por el H. Concejo Municipal en Sesión Ordinaria N° 9 de fecha 16 de marzo de 2017, **SE ACUERDA:** Aprobar el Informe de del Programa de Metas y Mejoramiento de la Gestión Municipal de Colina año 2016.

**ANÓTESE, COMUNÍQUESE Y ARCHÍVESE**



**ANIBAL CALDERÓN ARRIAGADA**  
**SECRETARIO MUNICIPAL (S)**

MOR/ACA/phf

**DISTRIBUCION:**

- Sres. Concejales
- Alcaldía
- Dirección de Control
- Secretaría Municipal
- Asesoría Jurídica
- Secplan
- Dirección de Administración y Finanzas
- Recursos Humanos
- Ley de Transparencia
- Oficina de Partes y Archivo



**MARIO OLAVARRIA RODRIGUEZ**  
**ALCALDE**



El H. Concejo Municipal por la unanimidad de sus miembros adopta el siguiente acuerdo:

### ACUERDO N° 52-2017

**VISTOS:** Estos Antecedentes: 1) Decreto Alcaldicio N° E-3331/2015 de fecha 19/11/2015, mediante el cual se promulga Acuerdo N° 123, adoptado por el H. Concejo Municipal en Sesión Ordinaria N° 32 de fecha 19/11/2015 que acuerda aprobar el Programa de Metas y Mejoramiento de Gestión de la Municipalidad de Colina, año 2016, del presupuesto municipal año 2015. 2) Informe del cumplimiento de objetivos y metas en PMGM 2016; y, las atribuciones que confiere la Ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades, Ley N° 19.803 del Ministerio del Interior, Subsecretaria de Desarrollo Regional y Administrativo, modificada por la Ley N° 20.008, Ley N° 20.285 sobre acceso a la información pública y su reglamento, Ley N° 19.880 base de los procedimientos administrativos que rigen los actos de los órganos de la administración del estado, **SE ACUERDA:** Aprobar el Informe de del Programa de Metas y Mejoramiento de la Gestión Municipal de Colina año 2016,





SECRETARÍA MUNICIPAL

El Honorable Concejo Municipal por la unanimidad de sus miembros adopta el siguiente acuerdo:

### **ACUERDO N° 123**

**VISTOS:** Lo informado por el Sr. Alcalde, solicitando aprobación del H. Concejo Municipal del Programa de Metas y Mejoramiento de Gestión de la Municipalidad de Colina año 2016, del presupuesto municipal para el año 2016; y, las atribuciones que me confiere la Ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades; Ley N° 18.883 Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales, Ley N° 19.280 artículo 13°, Ley N° 19.880 sobre base de los procedimientos administrativos de los órganos de la administración del estado, Ley N° 20.285 sobre acceso a la información pública y su reglamento, **SE ACUERDA:** Aprobar el Programa de Metas y Mejoramiento de Gestión de la Municipalidad de Colina año 2016, del presupuesto municipal para el año 2016, los que pasan a formar parte integrante del presente acuerdo.



SECRETARÍA MUNICIPAL



DECRETO N°: E-3331/2015 /

COLINA, 19 de noviembre de 2015

**VISTOS:** Acuerdo N° 123, adoptado por el H. Concejo Municipal en Sesión Ordinaria N° 32, de fecha 19 de noviembre de 2015; Lo informado por el Sr. Alcalde, solicitando aprobación del H. Concejo Municipal del Programa de Metas y Mejoramiento de Gestión de la Municipalidad de Colina año 2015, del presupuesto municipal para el año 2015; y, las atribuciones que me confiere la Ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades; Ley N° 18.883 Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales, Ley N° 19.280 artículo 13°, Ley N° 19.880 sobre base de los procedimientos administrativos de los órganos de la administración del estado, Ley N° 20.285 sobre acceso a la información pública y su reglamento,

**DECRETO:**

Promulgase el acuerdo N° 123, adoptado por el H. Concejo Municipal en Sesión Ordinaria N° 32, de fecha 19 de noviembre de 2015, **SE ACUERDA:** Aprobar el Programa de Metas y Mejoramiento de Gestión de la Municipalidad de Colina año 2015, del presupuesto municipal para el año 2015, los que pasan a formar parte integrante del presente acuerdo.

**ANOTESE, COMUNIQUESE Y ARCHIVASE**

FDO.) MARIO OLAVARRIA RODRIGUEZ,  
Alcalde.

FDO.) CARLOS GARCIA LECAROS,  
Secretario Municipal.

**CARLOS GARCIA LECAROS**  
**SECRETARIO MUNICIPAL**

MOR/CGL/phf

**DISTRIBUCION:**

Sres. Concejales

Alcaldía

Dirección de Control

Secretaría Municipal

Asesoría Jurídica

Dirección de Administración y Finanzas

Unidad de Personal

Secplan

Ley de Transparencia

Oficina de Partes y Archivo.

E - 503

A - 52

S - 8


16.03.17.



## Cumplimiento de Objetivos y Metas en PMGM 2016

### Municipalidad de Colina

Marzo 2017




### Acerca del PMG 2016

- El cumplimiento de objetivos de gestión se asocia a un incentivo de carácter monetario para los funcionarios municipales de planta y a contrata.
- Ley 20.723, 2014, que modifica Ley 19.803, 2002, para homologarla con Ley 19.553
- Componente base: 15%

Grado de cumplimiento	Incentivo Institucional	Incentivo Colectivo
≥ 90%	7,8%	8%
< 90 y ≥ 75%	3,8%	4%
< 75%	-	-


El Programa Anual de Mejoramiento de la Gestión Municipal deberá ser aprobado por el Concejo Municipal antes del día 15 de Diciembre de cada año.



### Acerca del PMG 2016


El PMGM 2016 contenía:

- Los objetivos de gestión institucional para el año 2016
- Las metas a cumplir en el mismo período por cada una de las Unidades de trabajo de la Municipalidad.
- Prioridades y ponderaciones
- Indicadores que permitan evaluar su grado o nivel de cumplimiento.

### Objetivos Estratégicos Municipales 2015-2018

- Objetivo Institucional n° 1**  
Trabajar en la entrega constante de servicios de calidad
- Objetivo Institucional n° 2**  
Enfocar recursos según las distintas necesidades de nuestros vecinos
- Objetivo Institucional n° 3**  
Fomentar una cultura municipal de eficiencia en los procesos
- Objetivo Institucional n° 4**  
Establecer acciones para lograr una comuna segura y ordenada
- Objetivo Institucional n° 5**  
Promover actividades que difundan las tradiciones e historia de la comuna



### ¿Cuál fue nuestro cumplimiento de objetivos Institucionales y Colectivos en el año 2016?



### Cumplimiento de Objetivos Colectivos para DIDECO

Objetivo Colectivo	Descripción	Indicador	Meta	Porcentaje	Valor Real	Valor Objetivo	Unidad	Responsable	Observaciones
Elaborar acciones para lograr una cultura de respeto y ordenado	Desarrollar un diagnóstico de acciones de respeto y ordenado	Alto	100%	100%	1	1	Acción	SECRETARÍA DE PLANIFICACIÓN Y ECONOMÍA	Informe de diagnóstico
Elaborar acciones para lograr una cultura de respeto y ordenado	Desarrollar un diagnóstico sobre beneficios reales según tipo de acciones de respeto y ordenado	Alto	100%	100%	100%	100%	Porcentaje	SECRETARÍA DE PLANIFICACIÓN Y ECONOMÍA	Informe de diagnóstico
Presentar actividades que permitan la realización y labor de la comunidad	Desarrollar un diagnóstico con base en la gestión de proyectos de inversión y labor de la comunidad	Alto	100%	100%	1	1	Acción	SECRETARÍA DE PLANIFICACIÓN Y ECONOMÍA	Acto de lanzamiento
Presentar una cultura municipal de eficiencia en los procesos	Implementación de acciones de eficiencia y ahorro de recursos	Alto	100%	100%	100%	100%	Porcentaje	SECRETARÍA DE PLANIFICACIÓN Y ECONOMÍA	Informe de implementación de procesos
Presentar actividades que permitan la realización y labor de la comunidad	Definición de necesidades de acciones para procesos de inversión	Alto	100%	100%	1	1	Acción	SECRETARÍA DE PLANIFICACIÓN Y ECONOMÍA	Informe de análisis de gestión

### Cumplimiento de Objetivos Colectivos para DIRECCIÓN DE MEDIO AMBIENTE, ASEO Y ORNATO

Objetivo Colectivo	Descripción	Indicador	Meta	Porcentaje	Valor Real	Valor Objetivo	Unidad	Responsable	Observaciones
Elaborar acciones para lograr una cultura de respeto y ordenado	Trabajar en la cultura municipal de respeto y ordenado	Alto	100%	100%	1	1	Acción	DIRECCIÓN DE MEDIO AMBIENTE, ASEO Y ORNATO	Programa de acciones, registros fotográficos
Elaborar acciones para lograr una cultura de respeto y ordenado	Trabajar en la cultura municipal de respeto y ordenado	Alto	100%	100%	1	1	Acción	DIRECCIÓN DE MEDIO AMBIENTE, ASEO Y ORNATO	Programa de acciones, registros fotográficos
Elaborar acciones para lograr una cultura de respeto y ordenado	Trabajar en la cultura municipal de respeto y ordenado	Alto	100%	100%	1	1	Acción	DIRECCIÓN DE MEDIO AMBIENTE, ASEO Y ORNATO	Programa de acciones, registros fotográficos
Elaborar acciones para lograr una cultura de respeto y ordenado	Trabajar en la cultura municipal de respeto y ordenado	Alto	100%	100%	1	1	Acción	DIRECCIÓN DE MEDIO AMBIENTE, ASEO Y ORNATO	Programa de acciones, registros fotográficos
Elaborar acciones para lograr una cultura de respeto y ordenado	Trabajar en la cultura municipal de respeto y ordenado	Alto	100%	100%	1	1	Acción	DIRECCIÓN DE MEDIO AMBIENTE, ASEO Y ORNATO	Programa de acciones, registros fotográficos

### Cumplimiento de Objetivos Colectivos para SECPLAN

Objetivo Colectivo	Descripción	Indicador	Meta	Porcentaje	Valor Real	Valor Objetivo	Unidad	Responsable	Observaciones
Elaborar acciones para lograr una cultura de respeto y ordenado	Desarrollar un diagnóstico de acciones de respeto y ordenado	Alto	100%	100%	1	1	Acción	SECRETARÍA DE PLANIFICACIÓN Y ECONOMÍA	Informe de diagnóstico
Elaborar acciones para lograr una cultura de respeto y ordenado	Desarrollar un diagnóstico sobre beneficios reales según tipo de acciones de respeto y ordenado	Alto	100%	100%	100%	100%	Porcentaje	SECRETARÍA DE PLANIFICACIÓN Y ECONOMÍA	Informe de diagnóstico
Presentar actividades que permitan la realización y labor de la comunidad	Desarrollar un diagnóstico con base en la gestión de proyectos de inversión y labor de la comunidad	Alto	100%	100%	1	1	Acción	SECRETARÍA DE PLANIFICACIÓN Y ECONOMÍA	Acto de lanzamiento
Presentar una cultura municipal de eficiencia en los procesos	Implementación de acciones de eficiencia y ahorro de recursos	Alto	100%	100%	100%	100%	Porcentaje	SECRETARÍA DE PLANIFICACIÓN Y ECONOMÍA	Informe de implementación de procesos
Presentar actividades que permitan la realización y labor de la comunidad	Definición de necesidades de acciones para procesos de inversión	Alto	100%	100%	1	1	Acción	SECRETARÍA DE PLANIFICACIÓN Y ECONOMÍA	Informe de análisis de gestión

### Cumplimiento de Objetivos Colectivos para DIRECCIÓN DE OBRAS MUNICIPALES


Objetivo Colectivo	Descripción	Indicador	Meta	Porcentaje	Valor Real	Valor Objetivo	Unidad	Responsable	Observaciones
Elaborar acciones para lograr una cultura de respeto y ordenado	Trabajar en la cultura municipal de respeto y ordenado	Alto	100%	100%	1	1	Acción	DIRECCIÓN DE OBRAS MUNICIPALES	Programa de acciones, registros fotográficos
Elaborar acciones para lograr una cultura de respeto y ordenado	Trabajar en la cultura municipal de respeto y ordenado	Alto	100%	100%	1	1	Acción	DIRECCIÓN DE OBRAS MUNICIPALES	Programa de acciones, registros fotográficos
Elaborar acciones para lograr una cultura de respeto y ordenado	Trabajar en la cultura municipal de respeto y ordenado	Alto	100%	100%	1	1	Acción	DIRECCIÓN DE OBRAS MUNICIPALES	Programa de acciones, registros fotográficos
Elaborar acciones para lograr una cultura de respeto y ordenado	Trabajar en la cultura municipal de respeto y ordenado	Alto	100%	100%	1	1	Acción	DIRECCIÓN DE OBRAS MUNICIPALES	Programa de acciones, registros fotográficos
Elaborar acciones para lograr una cultura de respeto y ordenado	Trabajar en la cultura municipal de respeto y ordenado	Alto	100%	100%	1	1	Acción	DIRECCIÓN DE OBRAS MUNICIPALES	Programa de acciones, registros fotográficos

### Cumplimiento de Objetivos Colectivos para DIRECCIÓN DE TRÁNSITO Y TRANSPORTE PÚBLICO

Objetivo Colectivo	Descripción	Indicador	Meta	Porcentaje	Valor Real	Valor Objetivo	Unidad	Responsable	Observaciones
Elaborar acciones para lograr una cultura de respeto y ordenado	Desarrollar un diagnóstico de acciones de respeto y ordenado	Alto	100%	100%	1	1	Acción	DIRECCIÓN DE TRÁNSITO Y TRANSPORTE PÚBLICO	Informe de diagnóstico
Elaborar acciones para lograr una cultura de respeto y ordenado	Desarrollar un diagnóstico sobre beneficios reales según tipo de acciones de respeto y ordenado	Alto	100%	100%	100%	100%	Porcentaje	DIRECCIÓN DE TRÁNSITO Y TRANSPORTE PÚBLICO	Informe de diagnóstico
Presentar actividades que permitan la realización y labor de la comunidad	Desarrollar un diagnóstico con base en la gestión de proyectos de inversión y labor de la comunidad	Alto	100%	100%	1	1	Acción	DIRECCIÓN DE TRÁNSITO Y TRANSPORTE PÚBLICO	Acto de lanzamiento
Presentar una cultura municipal de eficiencia en los procesos	Implementación de acciones de eficiencia y ahorro de recursos	Alto	100%	100%	100%	100%	Porcentaje	DIRECCIÓN DE TRÁNSITO Y TRANSPORTE PÚBLICO	Informe de implementación de procesos
Presentar actividades que permitan la realización y labor de la comunidad	Definición de necesidades de acciones para procesos de inversión	Alto	100%	100%	1	1	Acción	DIRECCIÓN DE TRÁNSITO Y TRANSPORTE PÚBLICO	Informe de análisis de gestión

### Matriz de Objetivos Colectivos para JUZGADO DE POLICÍA LOCAL

Objetivo Colectivo	Descripción	Indicador	Meta	Porcentaje	Valor Real	Valor Objetivo	Unidad	Responsable	Observaciones
Elaborar acciones para lograr una cultura de respeto y ordenado	Trabajar en la cultura municipal de respeto y ordenado	Alto	100%	100%	1	1	Acción	JUZGADO DE POLICÍA LOCAL	Programa de acciones, registros fotográficos



**Resumen Cumplimiento PMGM 2016**

**OBJETIVOS INSTITUCIONALES**

- 7 indicadores de gestión en total
- Cumplimiento: 100%

**OBJETIVOS COLECTIVOS**

- 40 indicadores de gestión en total
- Cumplimiento: 100%



**Cumplimiento de Objetivos y Metas en  
PMGM 2016**

**Municipalidad de Colina**


Marzo 2017



## Cumplimiento de Objetivos y Metas en PMGM 2016

### Municipalidad de Colina

Marzo 2017




### Acerca del PMG 2016

- El cumplimiento de objetivos de gestión se asocia a un incentivo de carácter monetario para los funcionarios municipales de planta y a contrata.
- Ley 20.723, 2014, que modifica Ley 19.803, 2002, para homologarla con Ley 19.553

Componente base: 15%

Criterio de cumplimiento	Incentivo Institucional	Incentivo Colectivo
>= 90%	7,6%	8%
< 90 y >= 75%	3,8%	4%
< 75%	-	-

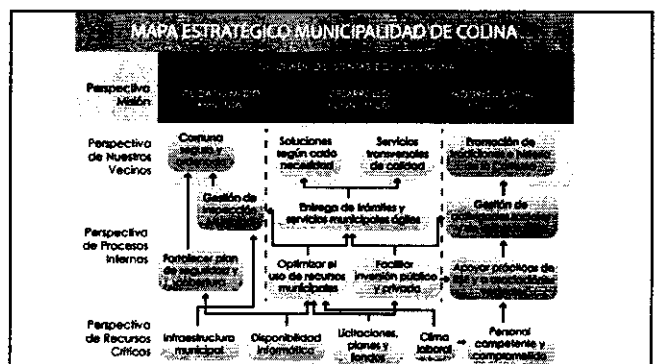

- El Programa Anual de Mejoramiento de la Gestión Municipal deberá ser aprobado por el Concejo Municipal antes del día 15 de Diciembre de cada año.



### Acerca del PMG 2016


El PMGM 2016 contenía:

- Los objetivos de gestión institucional para el año 2016
- Las metas a cumplir en el mismo período por cada una de las Unidades de trabajo de la Municipalidad.
- Prioridades y ponderaciones
- Indicadores que permitían evaluar su grado o nivel de cumplimiento.

### Objetivos Estratégicos Municipales 2015-2018

- Objetivo Institucional nº 1**  
Trabajar en la entrega constante de servicios de calidad
- Objetivo Institucional nº 2**  
Enfocar recursos según las distintas necesidades de nuestros vecinos
- Objetivo Institucional nº 3**  
Fomentar una cultura municipal de eficiencia en los procesos
- Objetivo Institucional nº 4**  
Establecer acciones para lograr una comuna segura y ordenada
- Objetivo Institucional nº 5**  
Promover actividades que difundan las tradiciones e historia de la comuna



### ¿Cuál fue nuestro cumplimiento de objetivos Institucionales y Colectivos en el año 2016?

### Cumplimiento de Objetivos y Metas Institucionales 2016

Objetivo	Indicador	Unidad	Meta	Valor Real	Porcentaje	Observaciones	Responsable
Elaborar acciones para lograr una gestión pública y transparente	Realizar un plan de gestión con acciones concretas y definidas	Año	100%	100%	100%		Alfonso BARRERO
Definir en la estrategia de gestión de la entidad	Elaborar el plan de gestión de la entidad	Año	100%	100%	100%		DAF
Elaborar acciones según las directrices	Elaborar acciones para mejorar la gestión de recursos humanos	Año	100%	100%	100%		Alfonso BARRERO, OTTO ESCOBAR, ENRIQUE TORO
Presentar actividades que atiendan las condiciones e historia de la ciudad	Presentar actividades culturales desde la institución	Año	100%	100%	100%		DAF
Formular una cultura municipal de eficiencia en los procesos	Elaborar un plan de gestión que promueva la cultura municipal de eficiencia	Año	50%	50%	50%		Alfonso BARRERO, DC
	Generar jornadas de capacitación con enfoque en procesos de gestión	Año	100%	100%	100%		SECRETARÍA DAF

### Cumplimiento de Objetivos Colectivos para SECRETARÍA MUNICIPAL

Objetivo	Indicador	Unidad	Meta	Valor Real	Porcentaje	Observaciones	Responsable
Trabajar en la gestión de la entidad	Realizar charlas y capacitaciones técnicas y operativas sobre procedimientos, procesos y actividades de gestión	Año	100%	100%	100%		SECRETARÍA MUNICIPAL
Elaborar acciones según las directrices	Realizar capacitaciones a organizaciones funcionales y territoriales representativas de la comunidad	Año	100%	100%	100%		TRANSP.

### Cumplimiento de Objetivos Colectivos para DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

Objetivo	Indicador	Unidad	Meta	Valor Real	Porcentaje	Observaciones	Responsable
Trabajar en la gestión de la entidad	Elaborar un plan de gestión de la entidad	Año	100%	100%	100%		DAF
Elaborar acciones según las directrices	Elaborar acciones para mejorar la gestión de recursos humanos	Año	100%	100%	100%		ADQUISICIÓN
Presentar actividades que atiendan las condiciones e historia de la ciudad	Presentar actividades culturales desde la institución	Año	100%	100%	100%		TECNOLOGÍA, COORDINACIÓN, RRHH
Formular una cultura municipal de eficiencia en los procesos	Elaborar un plan de gestión que promueva la cultura municipal de eficiencia	Año	50%	50%	50%		TECNOLOGÍA
	Generar jornadas de capacitación con enfoque en procesos de gestión	Año	100%	100%	100%		DAF
	Elaborar acciones para mejorar la gestión de recursos humanos	Año	100%	100%	100%		RRHH
	Elaborar acciones para mejorar la gestión de recursos humanos	Año	100%	100%	100%		IMPRESIÓN

### Cumplimiento de Objetivos Colectivos para ASESORÍA JURÍDICA

Objetivo	Indicador	Unidad	Meta	Valor Real	Porcentaje	Observaciones	Responsable
Trabajar en la gestión de la entidad	Elaborar un plan de gestión de la entidad	Año	100%	100%	100%		AJ
Elaborar acciones según las directrices	Elaborar acciones para mejorar la gestión de recursos humanos	Año	100%	100%	100%		AJ

### Cumplimiento de Objetivos Colectivos para DIRECCIÓN DE CONTROL

Objetivo	Indicador	Unidad	Meta	Valor Real	Porcentaje	Observaciones	Responsable
Trabajar en la gestión de la entidad	Elaborar un plan de gestión de la entidad	Año	100%	100%	100%		DC
Elaborar acciones según las directrices	Elaborar acciones para mejorar la gestión de recursos humanos	Año	100%	100%	100%		DC

### Matriz de Objetivos Colectivos para DIRECCIÓN DE OPERACIONES

Objetivo	Indicador	Unidad	Meta	Valor Real	Porcentaje	Observaciones	Responsable
Trabajar en la gestión de la entidad	Elaborar un plan de gestión de la entidad	Año	100%	100%	100%		DO
Elaborar acciones según las directrices	Elaborar acciones para mejorar la gestión de recursos humanos	Año	100%	100%	100%		DO

### Cumplimiento de Objetivos Colectivos para DIDECO

Objetivo Colectivo	Indicador	Unidad	Meta	Valor Real	Valor Objetivo	Porcentaje	Valor Real	Valor Objetivo	Porcentaje	Unidad	Indicador
Realizar un catastro de predios que permitan identificar las reparticiones de predios rurales	% de predios rurales con catastro actualizado	Alta	30%	30	238	100%			100%	DIDECO, DCAFP	Registro fotográfico, mapas de predios
Realizar acciones según los planes estratégicos de desarrollo rural	% de acciones ejecutadas según el plan estratégico	Alta	30%	34	36	100%			100%	DIDECO & DC	Visitas, registros fotográficos
Asesorar al personal de la municipalidad en la gestión del Departamento de Salud	Número de acciones por profesionales del Departamento de Salud	Alta	30%	9,000	10,000	100%			100%	IAS	Registros de acciones
Asesorar al personal de la municipalidad en la gestión del Departamento de Cultura	Total de acciones realizadas por el municipio	Alta	13%	7,500	8,074	100%			100%	US	Reporte de actividades
Asesorar al personal de la municipalidad en la gestión del Departamento de Agricultura	% de acciones ejecutadas por profesionales del Departamento de Agricultura	Baja	3%	2	4	50%			50%	DAEL	Actas de reuniones, registros fotográficos
Promover actividades que permitan la integración y fortalecimiento de la cultura de la comunidad	% de actividades promovidas para fortalecer la cultura de la comunidad	Alta	100%	1	20	5%			5%	USP	Registros fotográficos

### Cumplimiento de Objetivos Colectivos para DIRECCIÓN DE MEDIO AMBIENTE, ASEO Y ORNATO

Objetivo Colectivo	Indicador	Unidad	Meta	Valor Real	Valor Objetivo	Porcentaje	Valor Real	Valor Objetivo	Porcentaje	Unidad	Indicador
Realizar acciones para lograr una cultura limpia y saludable	Implementación de actividades de limpieza en los predios con cobertura de cobertura	Alta	300%	15	32	47%			47%	Comuna	Registros fotográficos, fotos de limpieza
Trabajar en la entrega constante de servicios de calidad	Limpieza de veredas	Alta	100%	1	13	7%			7%	Ases	Registros fotográficos, fotos de veredas
Realizar acciones según los planes estratégicos de desarrollo rural	Implementación y seguimiento de acciones de desarrollo rural	Alta	40%	5,800	11,200	52%			52%	Comuna	Registros fotográficos
Realizar acciones según los planes estratégicos de desarrollo rural	Implementación de acciones de desarrollo rural	Alta	20%	130	150	87%			87%	Municipio Ambiental	Actividades de (P) (P) (P) de desarrollo rural
Realizar acciones según los planes estratégicos de desarrollo rural	Implementación de acciones de desarrollo rural	Alta	30%	90	95	95%			95%	Municipio Ambiental	Actividades de (P) (P) (P) de desarrollo rural
Realizar acciones según los planes estratégicos de desarrollo rural	Implementación de acciones de desarrollo rural	Alta	100%	8	12	67%			67%	Comuna	Actividades de desarrollo rural

### Cumplimiento de Objetivos Colectivos para SECLPLAN

Objetivo Colectivo	Indicador	Unidad	Meta	Valor Real	Valor Objetivo	Porcentaje	Valor Real	Valor Objetivo	Porcentaje	Unidad	Indicador
Realizar acciones para lograr una cultura limpia y saludable	Implementación de acciones de limpieza en los predios con cobertura de cobertura	Alta	100%	1	2	50%			50%	SECLPLAN, Asesoría Urbana	Informes de diagnóstico
Realizar acciones según los planes estratégicos de desarrollo rural	Implementación de acciones de desarrollo rural	Alta	100%	100%	100%	100%			100%	SECLPLAN, Asesoría Urbana	Informes de diagnóstico
Promover actividades que permitan la integración y fortalecimiento de la cultura de la comunidad	% de actividades promovidas para fortalecer la cultura de la comunidad	Alta	100%	1	2	50%			50%	SECLPLAN, Asesoría Urbana	Actas de reuniones
Realizar acciones según los planes estratégicos de desarrollo rural	Implementación de acciones de desarrollo rural	Alta	50%	100%	100%	100%			100%	SECLPLAN, Asesoría Urbana	Informes de diagnóstico
Realizar acciones según los planes estratégicos de desarrollo rural	Implementación de acciones de desarrollo rural	Alta	50%	1	1	100%			100%	SECLPLAN, Asesoría Urbana	Informes de diagnóstico

### Cumplimiento de Objetivos Colectivos para DIRECCIÓN DE OBRAS MUNICIPALES


Objetivo Colectivo	Indicador	Unidad	Meta	Valor Real	Valor Objetivo	Porcentaje	Valor Real	Valor Objetivo	Porcentaje	Unidad	Indicador
Realizar acciones para lograr una cultura limpia y saludable	Implementación de acciones de limpieza en los predios con cobertura de cobertura	Alta	100%	30	100%	30%			30%	COM, Asesoría	Actas de reuniones
Trabajar en la entrega constante de servicios de calidad	Implementación de acciones de desarrollo rural	Alta	100%	104	70%	149%			149%	COM, Comuna	Registros de (P) (P) (P) de desarrollo rural
Promover actividades que permitan la integración y fortalecimiento de la cultura de la comunidad	% de actividades promovidas para fortalecer la cultura de la comunidad	Alta	30%	70%	70%	233%			233%	COM, Comuna	Actas de reuniones
Realizar acciones según los planes estratégicos de desarrollo rural	Implementación de acciones de desarrollo rural	Alta	50%	300	814	375%			375%	COM, Comuna	Registros de (P) (P) (P) de desarrollo rural

### Cumplimiento de Objetivos Colectivos para DIRECCIÓN DE TRÁNSITO Y TRANSPORTE PÚBLICO

Objetivo Colectivo	Indicador	Unidad	Meta	Valor Real	Valor Objetivo	Porcentaje	Valor Real	Valor Objetivo	Porcentaje	Unidad	Indicador
Realizar acciones para lograr una cultura limpia y saludable	Implementación de acciones de limpieza en los predios con cobertura de cobertura	Alta	100%	180%	300%	60%			60%	DTRP	Registros fotográficos
Trabajar en la entrega constante de servicios de calidad	Implementación de acciones de desarrollo rural	Alta	50%	1	1	100%			100%	Comuna de Chiriquí	Certificación ISO 9001:2008
Realizar acciones según los planes estratégicos de desarrollo rural	Implementación de acciones de desarrollo rural	Alta	50%	1	1	100%			100%	Comuna de Chiriquí	Certificación ISO 9001:2008

### Matriz de Objetivos Colectivos para JUZGADO DE POLICÍA LOCAL

Objetivo Colectivo	Indicador	Unidad	Meta	Valor Real	Valor Objetivo	Porcentaje	Valor Real	Valor Objetivo	Porcentaje	Unidad	Indicador
Trabajar en la entrega constante de servicios de calidad	Implementación de acciones de desarrollo rural	Alta	100%	1	2	50%			50%	JPL	Registros fotográficos, registros de acciones



**Resumen Cumplimiento PMGM 2016**

**OBJETIVOS INSTITUCIONALES**

- > 7 indicadores de gestión en total
- > Cumplimiento: 100%

**OBJETIVOS COLECTIVOS**

- > 40 indicadores de gestión en total
- > Cumplimiento: 100%



**Cumplimiento de Objetivos y Metas en  
PMGM 2016**

**Municipalidad de Colina**

Marzo 2017



## **INFORME 2016 (PMGM) PROGRAMA DE MEJORAMIENTO DE LA GESTIÓN MUNICIPAL MUNICIPALIDAD DE COLINA**

La suscrita dentro de sus atribuciones y obligaciones cumple con informar a Uds., según lo establece la Ley N°19.803 y sus posteriores modificaciones, en especial la Ley N° 20.008, sobre el grado de cumplimiento de los objetivos de gestión institucional y objetivos colectivos, por el año 2016.

El resultado del PMGM del año 2016, tanto institucionales como colectivos, su grado de cumplimiento y sus correspondientes validaciones se encuentran en los documentos anexos adjuntos, que forman parte del presente informe.

### **PROGRAMA DE MEJORAMIENTO DE LA GESTIÓN MUNICIPAL 2016**

#### **ANTECEDENTES**

La Ley N° 20.008 da inicio al Programa de Gestión Municipal, que viene a complementar y sustituir en algunos casos la ley original N°19.803 del año 2002, y que establece una asignación de mejoramiento de gestión municipal. La última modificación a la misma la introdujo la Ley N° 20.723 que establece una asignación de mejoramiento de la gestión municipal, para homologarla con la dispuesta en Ley N° 19.553, que concede una asignación de modernización a la administración pública

Esta norma tiene por finalidad establecer un sistema de incentivos en las remuneraciones del personal de los municipios como medio para promover la calidad de gestión institucional y mejorar el desempeño individual de sus funcionarios. En este contexto es un instrumento de gestión que considera los conceptos de calidad y eficiencia desde una perspectiva global, y que mide la capacidad de una municipalidad

**I. MUNICIPALIDAD DE COLINA  
DIRECCIÓN DE CONTROL**

para diseñar o aplicar estrategias concretas que facilitan el logro de objetivos de desarrollo y crecimiento económico, social, político, financiero y administrativo.

**OBJETIVOS INSTITUCIONALES**

Se formularon cinco objetivos institucionales y cada uno con sus respectivos objetivos específicos, otorgándoles una prioridad "Alta" y una ponderación de 100%, salvo el último a señalar más adelante, al cual se le fijo una ponderación compartida de 50%.

Los objetivos institucionales formulados son:

1.- Establecer acciones para lograr una comuna segura y ordenada.

Se fija como objetivo específico: Establecer una política de seguridad con mayor coordinación entre los distintos organismos de seguridad vecinales, públicos y privados.

Del análisis de los antecedentes que se adjuntan al presente informe correspondiente a los indicadores de gestión fijados y sus validaciones, se constata el cumplimiento del objetivo institucional y específico formulado.

2.- Trabajar en la entrega constante de servicios de calidad.

Se fija como objetivo específico: mantener las certificaciones de calidad en los procesos que actualmente poseen certificaciones ISO 9001.

Del análisis de los antecedentes que se adjuntan al presente informe correspondiente a los indicadores de gestión fijados y sus validaciones, se constata el cumplimiento del objetivo institucional y específico formulado.

**I. MUNICIPALIDAD DE COLINA  
DIRECCIÓN DE CONTROL**

3.- Enfocar recursos según las distintas necesidades de nuestros vecinos.

Se fija como objetivo específico: Asegurar que la Municipalidad está destinando recursos para satisfacer las necesidades de nuestros vecinos vulnerables, agrícolas, urbanos e inversionistas.

Del análisis de los antecedentes que se adjuntan al presente informe correspondiente a los indicadores de gestión fijados y sus validaciones, se constata el cumplimiento del objetivo institucional y específico formulado.

4.- Promover actividades que difundan las tradiciones e historia de la comuna.

Se fija como objetivo específico: Patrocinar actividades culturales de la Municipalidad.

Del análisis de los antecedentes que se adjuntan al presente informe correspondiente a los indicadores de gestión fijados y sus validaciones, se constata el cumplimiento del objetivo institucional y específico formulado.

5.- Fomentar una cultura municipal de eficiencia en los procesos.

Se fijan dos objetivos específicos:

- Establecer en todas las direcciones un responsable que presente avances en reuniones de seguimiento del Plan Estratégico.
- Generar jornadas de capacitaciones en procesos para jefes de unidades.

Del análisis de los antecedentes que se adjuntan al presente informe correspondiente a los indicadores de gestión fijados y sus validaciones, se constata el cumplimiento del objetivo institucional y específicos formulados.

**I. MUNICIPALIDAD DE COLINA  
DIRECCIÓN DE CONTROL**

**OBJETIVOS COLECTIVOS**

De acuerdo a los antecedentes correspondientes a las validaciones de cada objetivo formulado por cada Dirección, se constata el cumplimiento de los objetivos colectivos.

Sin otro particular, saluda atentamente a Ud.

  
**ELIZABETH ARELLANO QUIROGA**  
**DIRECTORA DE CONTROL**



I. MUNICIPALIDAD DE COLINA  
DIRECCIÓN DE CONTROL

E- 583/2017  
16.03.2017



**INFORME 2016 (PMGM)**  
**PROGRAMA DE MEJORAMIENTO DE LA GESTIÓN MUNICIPAL**  
**MUNICIPALIDAD DE COLINA**

La suscrita dentro de sus atribuciones y obligaciones cumple con informar a Uds., según lo establece la Ley N°19.803 y sus posteriores modificaciones, en especial la Ley N° 20.008, sobre el grado de cumplimiento de los objetivos de gestión institucional y objetivos colectivos, por el año 2016.

El resultado del PMGM del año 2016, tanto institucionales como colectivos, su grado de cumplimiento y sus correspondientes validaciones se encuentran en los documentos anexos adjuntos, que forman parte del presente informe.

**PROGRAMA DE MEJORAMIENTO DE LA GESTIÓN MUNICIPAL 2016**

**ANTECEDENTES**

La Ley N° 20.008 da inicio al Programa de Gestión Municipal, que viene a complementar y sustituir en algunos casos la ley original N°19.803 del año 2002, y que establece una asignación de mejoramiento de gestión municipal. La última modificación a la misma las introdujo la Ley N° 20.723 que establece una asignación de mejoramiento de la gestión municipal, para homologarla con la dispuesta en Ley N° 19.553, que concede una asignación de modernización a la administración pública

Esta norma tiene por finalidad establecer un sistema de incentivos en las remuneraciones del personal de los municipios como medio para promover la calidad de gestión institucional y mejorar el desempeño individual de sus funcionarios. En este contexto es un instrumento de gestión que considera los conceptos de calidad y eficiencia desde una perspectiva global, y que mide la capacidad de una municipalidad

**I. MUNICIPALIDAD DE COLINA  
DIRECCIÓN DE CONTROL**

para diseñar o aplicar estrategias concretas que facilitan el logro de objetivos de desarrollo y crecimiento económico, social, político, financiero y administrativo.

**OBJETIVOS INSTITUCIONALES**

Se formularon cinco objetivos institucionales y cada uno con sus respectivos objetivos específicos, otorgándoles una prioridad "Alta" y una ponderación de 100%, salvo el último a señalar más adelante, al cual se le fijo una ponderación compartida de 50%.

Los objetivos institucionales formulados son:

1.- Establecer acciones para lograr una comuna segura y ordenada.

Se fija como objetivo específico: Establecer una política de seguridad con mayor coordinación entre los distintos organismos de seguridad vecinales, públicos y privados.

Del análisis de los antecedentes que se adjuntan al presente informe correspondiente a los indicadores de gestión fijados y sus validaciones, se constata el cumplimiento del objetivo institucional y específico formulado.

2.- Trabajar en la entrega constante de servicios de calidad.

Se fija como objetivo específico: mantener las certificaciones de calidad en los procesos que actualmente poseen certificaciones ISO 9001.

Del análisis de los antecedentes que se adjuntan al presente informe correspondiente a los indicadores de gestión fijados y sus validaciones, se constata el cumplimiento del objetivo institucional y específico formulado.

---

**I. MUNICIPALIDAD DE COLINA  
DIRECCIÓN DE CONTROL**

**3.- Enfocar recursos según las distintas necesidades de nuestros vecinos.**

Se fija como objetivo específico: Asegurar que la Municipalidad está destinando recursos para satisfacer las necesidades de nuestros vecinos vulnerables, agrícolas, urbanos e inversionistas.

Del análisis de los antecedentes que se adjuntan al presente informe correspondiente a los indicadores de gestión fijados y sus validaciones, se constata el cumplimiento del objetivo institucional y específico formulado.

**4.- Promover actividades que difundan las tradiciones e historia de la comuna.**

Se fija como objetivo específico: Patrocinar actividades culturales de la Municipalidad.

Del análisis de los antecedentes que se adjuntan al presente informe correspondiente a los indicadores de gestión fijados y sus validaciones, se constata el cumplimiento del objetivo institucional y específico formulado.

**5.- Fomentar una cultura municipal de eficiencia en los procesos.**

Se fijan dos objetivos específicos:

- Establecer en todas las direcciones un responsable que presente avances en reuniones de seguimiento del Plan Estratégico.
- Generar jornadas de capacitaciones en procesos para jefes de unidades.

Del análisis de los antecedentes que se adjuntan al presente informe correspondiente a los indicadores de gestión fijados y sus validaciones, se constata el cumplimiento del objetivo institucional y específicos formulados.

**I. MUNICIPALIDAD DE COLINA  
DIRECCIÓN DE CONTROL**

**OBJETIVOS COLECTIVOS**

De acuerdo a los antecedentes correspondientes a las validaciones de cada objetivo formulado por cada Dirección, se constata el cumplimiento de los objetivos colectivos.

Sin otro particular, saluda atentamente a Ud.

  
**ELIZABETH ARELLANO QUIROGA**  
**DIRECTORA DE CONTROL**