

DECRETO N°: E-658/2017 /

COLINA, 27 de Marzo de 2017.

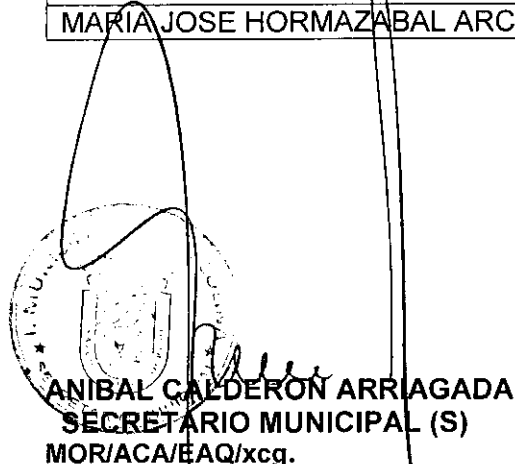
**VISTOS:** Estos Antecedentes: **1)** Memorándum N° 30/2017, de fecha 24/02/2017, del Secretario Municipal a las Direcciones Municipales, mediante el cual solicita que cada Dirección designe a un funcionario responsable del sistema OIRS, con la finalidad que la persona asignada de respuesta a los reclamos o sugerencias hechas a cada unidad y cierre el caso; y en virtud de las atribuciones que me confiere la Ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades; Ley N° 20.285, sobre acceso a la información pública y su reglamento, Ley N° 19.880, base de los procedimientos administrativos que rigen los actos de los órganos de la administración del estado.

**DECRETO:**

Designase a contar de esta fecha a los siguientes funcionarios municipales, como Encargados del **Sistema OIRS**, de cada una de las Direcciones Municipales:

NOMBRE	DIRECCION MUNICIPAL
SILVIA VIVIANA ALTAMIRANO QUELIN	SEGURIDAD PUBLICA
IVAN LEON CORREA	OBRAS MUNICIPALES
HILDA MORALES MIRANDA	DIDECO
MARIA CAYUQUEO SUAREZ	MEDIO AMBIENTE, ASEO Y ORNATO
GABRIELA SARMIENTO SEPULVEDA	TRANSITO Y TRANSPORTE PUBLICO
GABRIEL OCHOA SARMIENTO	TRANSITO Y TRANSPORTE PUBLICO
PEDRO ARACENA SALGADO	ASESORIA JURIDICA
LUISA HUGAS VILLAGRA	ADMINISTRACION Y FINANZAS
MONICA CASTILLO MALDONADO	SECRETARIA MUNICIPAL
MONICA VIDAL ESPINOZA	ALCALDIA
MARISOL PALACIOS VALDIVIA	SECPLAN
MARIA JOSE HORMAZABAL ARCE	OPERACIONES Y EMERGENCIA

**ANOTESE, COMUNIQUESE Y ARCHIVASE.,**  
FDO.)MARIO OLAVARRIA RODRIGUEZ  
ALCALDE  
FDO.)ANIBAL CALDERON ARRIAGADA  
SECRETARIO MUNICIPAL (S)



**ANIBAL CALDERON ARRIAGADA**  
**SECRETARIO MUNICIPAL (S)**  
MOR/ACA/EAQ/xcg.

**DISTRIBUCION:**

- Alcaldía
- Secretaria Municipal
- Dirección de Control
- Asesoría Jurídica
- Secplan
- Dirección de Administración y Finanzas
- Unidad de Recursos Humanos
- DIDECO
- D.O.M.
- Seguridad Pública
- Dirección de Operaciones
- Medio Ambiente, Aseo y Ornato
- Dirección de Tránsito y Transporte Público
- Ley de Transparencia
- Oficina de Partes y Archivo



MEMORANDUM NRO.: 120 / 117

MAT.: Respuesta a memorándum N°30

COLINA, 03 de Marzo 2017.-

DE : **PATRICIO DURAN GATICA**  
**DIRECTOR.**  
**DIRECCION DE SEGURIDAD PÚBLICA COMUNAL**

A : **SR. ANIBAL CALDERON ARRIAGADA**  
**SECRETARIO MUNICIPAL (S)**

Junto con saludar y mediante el presente, se hace respuesta a Memorándum N°30 el cual hace referencia a la reimplementación de Sistema OIRS, informo que la persona asignada será la Señora Silvia Viviana Altamirano Quelin, quien es la encargada de generar proyectos para trabajar en conjunto con la comunidad civil, correspondiente a la Dirección de Seguridad Pública.

Sin otro particular, saluda atentamente,



**PATRICIO DURAN GATICA**  
**DIRECTOR**  
**SEGURIDAD PÚBLICA**

PDG/rcw  
**Distribución**  
Secretaria Municipal  
Seguridad Pública

**SECRETARIA MUNICIPAL**  
**07 MAR. 2017**  
**RECIBIDO**

E-658/2017.  
27/03/2017



MEMORANDUM N° 30 / 2017

ANT: Implementación Sistema OIRS

MAT: INFORMA Y SOLICITA LO QUE INDICA.

Colina, 24 de febrero de 2017.

DE: ANIBAL CALDERON ARRIAGADA  
SECRETARIO MUNICIPAL (S)

A: DIRECCIONES MUNICIPALES.

El Secretario Municipal (S) que suscribe, junto con saludarles muy cordialmente, y en atención a la reimplementación del sistema de Informaciones, Reclamos y Sugerencias, gestionada a través de un sistema informático, que debe ser respondido de acuerdo a la competencia de cada dirección, solicito tengan a bien, informar a esta unidad municipal dentro de un plazo de tres días, el nombre del funcionario de vuestra dirección que será designado como responsable del sistema OIRS., todo ello con la finalidad que la persona asignada de respuesta a los reclamos o sugerencias hechas a cada unidad y cierre el caso.

Sin perjuicio de lo anterior, una vez recibida la mencionada información, se solicitará a la unidad de informática verificar la instalación del sistema, la entrega de las claves y las capacitaciones correspondientes.

Es cuanto se solicita

Saluda atentamente a usted

ANIBAL CALDERON ARRIAGADA  
SECRETARIO MUNICIPAL.

- DISTRIBUCIÓN:
- LA INDICADA.
  - ARCHIVO.



**DIRECCIÓN DE OBRAS MUNICIPALES**

MEMO N°.: 129/17--

ANT.: Memo N° 30/17 de Secretario Municipal.

MAT.: Informe lo que indica.

Colina, 15 MAR 2017

DE: ANGELA PRADO CONCHA  
DIRECTORA DE OBRAS MUNICIPALES (S)

A: ANÍBAL CALDERÓN ARRIAGADA  
SECRETARIO MUNICIPAL

Por medio del presente documento, se informa a Ud. que el funcionario dependiente de esta Dirección, don Ivan leon Correa, es la persona encargada del sistema de informaciones, reclamos y sugerencias OIRS.

Saluda atentamente.,

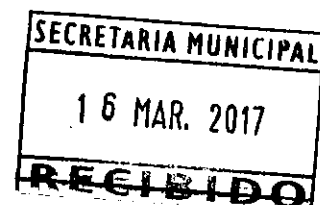
**Distribución:**

APC/ilc  
Secretaría Municipal  
Archivo



Digitally signed by ANGELA  
MARIA PRADO CONCHA  
Date: 2017.03.15 17:01:10 -  
03:00  
Reason: Firma digital DOM  
Location: DOM

Director de Obras Municipales (S)





MEMORANDUM NRO.: 595 /17

MAT.: Respuesta a memorándum N°30

COLINA, 02 de Marzo 2017.-

DE : SRTA. AMORY HORMAZABAL YAÑEZ  
DIRECTORA DESARROLLO COMUNITARIO

A : SR. ANIBAL CALDERON ARRIAGADA  
SECRETARIO MUNICIPAL (S)

Junto con saludar y mediante el presente, se hace respuesta a Memorándum N°30 con respecto a la Implementación de Sistema OIRS. Como lo solicita, le informo que la persona asignada será la Señora Hilda Morales Miranda, Trabajadora Social, funcionaria de planta grado 11 profesional, y encargada de la Unidad de Subsidios Monetarios dependiente de esta Dirección.

Sin otro particular, saluda atentamente,

  
AMORY HORMAZABAL YAÑEZ  
DIRECTORA  
DESARROLLO COMUNITARIO

AHY/bas  
Distribución  
Secretaria Municipal  
Dideco





DIRECCION DE MEDIO AMBIENTE, ASEO Y ORNATO



**MEMORANDUM N° 30 /2017**

**MATERIA: lo que indica**

**COLINA, 27 de febrero de 2017**

**DE : CAROLINA HERNANDEZ BENITEZ**  
**DIRECTORA MEDIO AMBIENTE, ASEO Y ORNATO**

**A : SR. ANIBAL CALDERON ARRIAGADA**  
**SECRETARIO MUNICIPAL (S)**

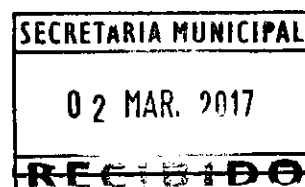
Junto con saludar, y de acuerdo a lo indicado en Memorandum N° 30, de vuestra Dirección, informo a usted que el funcionario designado como responsable del sistema OIRS es Maria Cayuqueo Suárez.

Saluda atentamente.



*[Handwritten signature]*  
**CAROLINA HERNANDEZ BENITEZ**  
**DIRECTORA**  
**MEDIO AMBIENTE, ASEO Y ORNATO**

CHB/mcs  
DISTRIBUCION:  
-Secretario Municipal  
-Archivo





**Ilustre Municipalidad de Colina**  
Dirección de Tránsito y Transporte Público

**MEMORÁNDUM N° 64 /2017.-**

**DE : MARIANELA CARRASCO CÁCERES**  
**DIRECTORA DE TRANSITO Y TRANSPORTE PUBLICO**

**A : ANÍBAL CALDERÓN ARRIAGADA**  
**SECRETARIO MUNICIPAL (S)**

**MAT : Lo que indica**

**Fecha : Colina, 28 de Febrero de 2017.**

---

Por medio del presente, y en respuesta a la solicitud realizada en Memorándum N° 30/2017, informo a Ud., que los funcionarios encargados de gestionar las respuestas de los reclamos, consultas y/o sugerencias que se derivan a través del sistema informático de OIRS desde Secretaría Municipal son los siguientes:

- Gabriela Sarmiento Sepúlveda, Rut 17.342.583-k.
- Gabriel Ochoa Sarmiento, Rut 16.382.861-1.

Sin otro particular, saluda atentamente a Usted,

  
**MARIANELA CARRASCO CÁCERES**  
**DIRECTORA DE TRÁNSITO Y TRANSPORTE PÚBLICO**

MCC/gss.--

**DISTRIBUCION:**

- Secretaría Municipal.
- Archivo Dirección de Tránsito.



**MUNICIPALIDAD DE COLINA**  
**Asesoría Jurídica**

MEMORÁNDUM N° 87 / 2017

**ANT.: Memorándum N°30/2017**

**MAT.: Lo que indica**

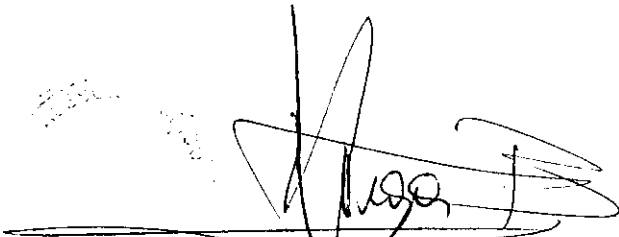
Colina, 27 de Febrero de 2017

**DE : ASESOR JURIDICO**

**A : SR. SECRETARIO MUNICIPAL**

En relación a la implementación del sistema OIRS, el funcionario de esta dependencia como responsable del mismo, será Pedro Aracena Salgado.

Saluda atentamente a usted,



**DAVID VEGA BECERRA**  
**ASESOR JURIDICO**

DVB/ppo  
Distribución:  
Secretaria Municipal  
Archivo Asesoría Jurídica  
Carpeta

**MEMORANDUM N° 329 / 2017 /**

COLINA, 28 de Febrero de 2017.

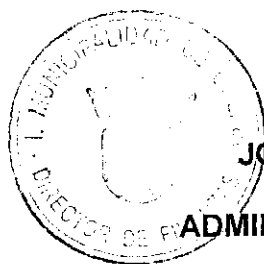
**A : SECRETARIO MUNICIPAL (S)  
ANIBAL CALDERON ARRIAGADA**

**DE : JOSE ZUÑIGA CASTRO  
DIRECTOR DE ADMINISTRACION Y FINANZAS (S)**

**REF. : Su memorándum N° 30/2017.**

Junto con saludarle me permito informar a usted que la funcionaria designada como responsable del sistema OIRS, es doña Luisa Hugas Villagra, RUT.: 13.446.316-3, titular del grado 10 de la Planta de Jefatura.

Sin otro particular, Saluda atentamente a Ud.,



**JOSE ZUÑIGA CASTRO  
DIRECTOR (S)  
ADMINISTRACION Y FINANZAS**

**DISTRIBUCION:**

- Secretaría Municipal.
- Archivo



MEMORANDUM N° 30 / 2017

ANT: Implementación Sistema OIRS

MAT: INFORMA Y SOLICITA LO QUE INDICA.

Colina, 24 de febrero de 2017.

**DE: ANIBAL CALDERON ARRIAGADA  
SECRETARIO MUNICIPAL (S)**

**A: DIRECCIONES MUNICIPALES.**

El Secretario Municipal (S) que suscribe, junto con saludarles muy cordialmente, y en atención a la reimplementación del sistema de Informaciones, Reclamos y Sugerencias, gestionada a través de un sistema informático, que debe ser respondido de acuerdo a la competencia de cada dirección, solicito tengan a bien, informar a esta unidad municipal dentro de un plazo de tres días, el nombre del funcionario de vuestra dirección que será designado como responsable del sistema OIRS., todo ello con la finalidad que la persona asignada de respuesta a los reclamos o sugerencias hechas a cada unidad y cierre el caso.

Sin perjuicio de lo anterior, una vez recibida la mencionada información, se solicitará a la unidad de informática verificar la instalación del sistema, la entrega de las claves y las capacitaciones correspondientes.

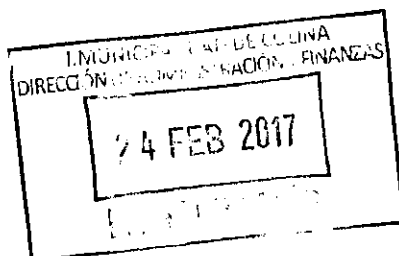
Es cuanto se solicita

Saluda atentamente a usted

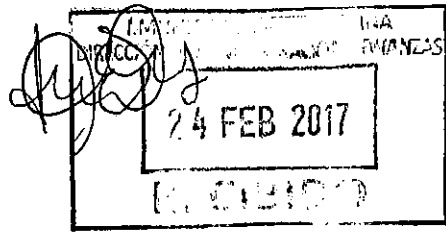
  
**ANIBAL CALDERON ARRIAGADA  
SECRETARIO MUNICIPAL.**

**DISTRIBUCIÓN:**

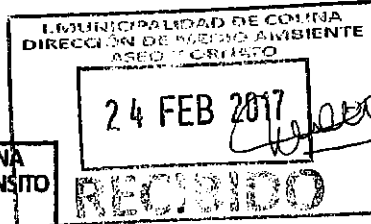
- LA INDICADA.
- ARCHIVO.



Finanzas



Aseso y ornato

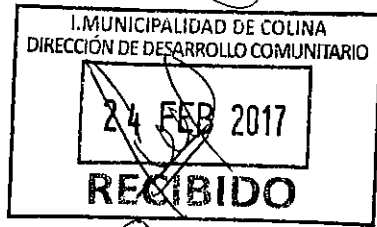


Transito



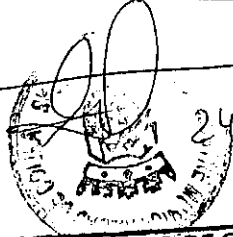
~~PIA TRANSITO~~

Di DECO



DEFINICION

DOM



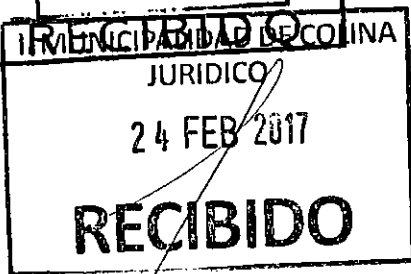
24/02/17

Secplan



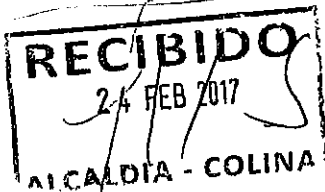
JANIBAL

Juridico

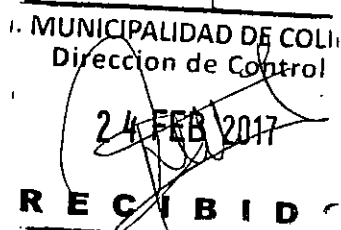


MONICA VIDAL

alcaldia



control



PIA MEC

Seguridad Publica

