

**DECRETO N°: E-1575/2017** /

**COLINA, 14 de Julio de 2017.**

**VISTOS:** 1) Decreto N° E-323/2004 de fecha 13 de marzo de 2004, a través del cual se aprueba el Reglamento para Fondos Globales a Rendir; 2) Decreto Alcaldicio N° E-2708/16 de fecha 02/12/2016, que promulga Acuerdo N° 177, adoptado por el H. Concejo Municipal en Sesión Ordinaria N° 34 de fecha 01 de diciembre de 2016, que Aprueba Presupuesto Municipal para el año 2017; 3) Memorándum 1451/2017 de fecha 14 de julio de 2017 de la Directora de Desarrollo Comunitario, mediante el cual solicita Decreto Alcaldicio por un giro global por la suma de \$ 350.000.-, para adquirir insumos destinados a la Habilitación de Albergue para personas en situación de calle, producto del frente de mal tiempo. 4) Certificado de fecha 14 de julio de 2017 del Director de Administración y Finanzas, que certifica que la funcionaria antes individualizada, se encuentra sin rendiciones pendientes por fondos a rendir entregados por el Municipio; y las atribuciones que me confiere la Ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades; Ley N° 20.285, sobre acceso a la información pública y su reglamento, Ley N° 19.880, base de los procedimientos administrativos que rigen los actos de los órganos de la administración del estado.

**DECRETO:**

1. Autorízase un Giro de Fondos por la suma de \$ 350.000.- para adquirir insumos destinados a la Habilitación de Albergue para personas en situación de calle, producto del frente de mal tiempo, a nombre de la funcionaria municipal, señora **AMORY HORMAZABAL YAÑEZ**, escalafón Directivo, Grado 6°.

2.- La funcionaria señalada en el numeral primero del presente Decreto, deberá rendir fianza nominal y además, rendir cuenta de los gastos efectuados.

3.- Impútese el cumplimiento del presente Decreto al ítem N° 114.03.03.000.000.000. Denominado "Anticipos Varios".

**ANOTESE, COMUNIQUESE Y ARCHIVASE**  
FDO.) **ANGELA PRADO CONCHA**  
**ALCALDESA (S)**  
FDO.) **ANIBAL CALDERON ARRIAGADA**  
**SECRETARIO MUNICIPAL (S)**

  
**ANIBAL CALDERÓN ARRIAGADA**  
**SECRETARIO MUNICIPAL (S)**

APC/ACA/APC/xcg.

**DISTRIBUCION:**

- Alcaldía
- Secretaria Municipal
- Dirección de Control
- Asesoría Jurídica
- Dirección de Administración y Finanzas
- Tesorería Municipal
- Ley de Transparencia
- Oficina de Partes y Archivo