

DECRETO N° E-684/2018 /

Colina, 22 de marzo de 2018

VISTOS: Acuerdo N° 177 adoptado por el H. Concejo Municipal en Sesión Ordinaria N° 44 de fecha 22 de marzo de 2018; **1)** Decreto Alcaldicio N° E-264372017 de fecha 14 de diciembre de 2017, mediante el cual se promulga Acuerdo N° 139, adoptado por el H. Concejo Municipal en Sesión Extraordinaria N° 2 de fecha 14/12/2017 que acuerda aprobar el Programa de Metas y Mejoramiento de Gestión de la Municipalidad de Colina, año 2017. **2)** Memorándum N° 25/2018 de fecha 20 de marzo de 2018 de la Directora de Control mediante el cual remite Informe del cumplimiento de objetivos y metas en PMGM 2017, que concluye que se ha cumplido con el 100% de las Metas PMG 2017, por lo que corresponda se proceda al pago del Incentivo Institucional (7,6%) y al Incentivo Colectivo (8,0%); y, las atribuciones que confiere la Ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades, Ley N° 19.803 del Ministerio del Interior, Subsecretaría de Desarrollo Regional y Administrativo, modificada por la Ley N° 20.008, Ley N° 20.285 sobre acceso a la información pública y su reglamento, Ley N° 19.880 base de los procedimientos administrativos que rigen los actos de los órganos de la administración del estado,

DECRETO:

Promulgase el acuerdo N° 177 adoptado por el H. Concejo Municipal en Sesión Ordinaria N° 44 de fecha 22 de marzo de 2018, **SE ACUERDA:**

- 1) Aprobar el **Informe de Programa de Metas y Mejoramiento de la Gestión Municipal de Colina año 2017.**
- 2) Procédase por parte de la Dirección de Administración y Finanzas al pago del Incentivo Institucional (7,6%) y al Incentivo Colectivo (8,0%)

ANÓTESE, COMUNÍQUESE Y ARCHÍVESE

FDO.) MARIO OLAVARRIA RODRIGUEZ,
Alcalde.

FDO.) ANIBAL CALDERON ARRIAGADA,
Secretario Municipal.



ANIBAL CALDERON ARRIAGADA
SECRETARIO MUNICIPAL

MOR/ACA/phf

DISTRIBUCION:

- Sres. Concejales
- Administración municipal
- Dirección de Control
- Secretaria Municipal
- Asesoría Jurídica
- Secplan
- Dirección de Administración y Finanzas
- Recursos Humanos
- Ley de Transparencia
- Oficina de Partes y Archivo

El H. Concejo Municipal por la unanimidad de sus miembros adopta el siguiente acuerdo:

ACUERDO N° 177-2018

VISTOS: Estos Antecedentes: **1)** Decreto Alcaldicio N° E-264372017 de fecha 14 de diciembre de 2017, mediante el cual se promulga Acuerdo N° 139, adoptado por el H. Concejo Municipal en Sesión Extraordinaria N° 2 de fecha 14/12/2017 que acuerda aprobar el Programa de Metas y Mejoramiento de Gestión de la Municipalidad de Colina, año 2017. **2)** Memorándum N° 25/2018 de fecha 20 de marzo de 2018 de la Directora de Control mediante el cual remite Informe del cumplimiento de objetivos y metas en PMGM 2017, que concluye que se ha cumplido con el 100% de las Metas PMG 2017, por lo que corresponda se proceda al pago del Incentivo Institucional (7,6%) y al Incentivo Colectivo (8,0%); y, las atribuciones que confiere la Ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades, Ley N° 19.803 del Ministerio del Interior, Subsecretaría de Desarrollo Regional y Administrativo, modificada por la Ley N° 20.008, Ley N° 20.285 sobre acceso a la información pública y su reglamento, Ley N° 19.880 base de los procedimientos administrativos que rigen los actos de los órganos de la administración del estado, **SE ACUERDA:**

- 1) Aprobar el **Informe de Programa de Metas y Mejoramiento de la Gestión Municipal de Colina año 2017.**
- 2) Procédase por parte de la Dirección de Administración y Finanzas al pago del Incentivo Institucional (7,6%) y al Incentivo Colectivo (8,0%)



Informe de Cumplimiento de Objetivos y Metas PMG 2017

Municipalidad de Colina

Lunes 19 de marzo de 2018

Tabla de contenido

1.	Con respecto al cumplimiento de Objetivos y Metas Institucionales PMGM 2017	3
2.	Con respecto al cumplimiento de Metas Colectivas 2017 de las Direcciones	5
2.1	Dirección de Obras Municipales.....	5
2.2	Dirección de Administración y Finanzas.....	6
2.3	Dirección de Medio Ambiente, Aseo y Ornato.....	7
2.4	Dirección de Operaciones.....	8
2.5	Dirección de Tránsito y Transporte Público	9
2.6	Dirección de Seguridad Pública Comunal.....	9
2.7	Dirección de Control.....	10
2.8	Asesoría Jurídica	11
2.9	Secretaría Municipal.....	12
2.10	Secretaría Comunal de Planificación (SECPLAN)	12
2.11	Dirección de Desarrollo Comunitario (DIDECO)	13
2.12	Juzgado de Policía Local.....	14

1. Con respecto al cumplimiento de Objetivos y Metas Institucionales PMGM 2017

Para el período 2017, se establecieron cinco objetivos institucionales, los que corresponden a:

1. Establecer acciones para lograr una comuna segura y ordenada
2. Trabajar en la entrega constante de servicios de calidad
3. Enfocar recursos según las distintas necesidades de nuestros vecinos
4. Promover actividades que difundan las tradiciones e historia de la comuna
5. Fomentar una cultura municipal de eficiencia en los procesos

De acuerdo con cada uno de los objetivos institucionales establecidos, se definieron ciertos objetivos específicos e indicadores de gestión, los que se muestran en la siguiente tabla.

Tabla 1 - Objetivos y Metas Institucionales PMGM 2017

OBJETIVO INSTITUCIONAL	OBJETIVO ESPECÍFICO	PRIORIDAD	PONDERACIÓN	INDICADOR DE GESTIÓN	META 2017	RESPONSABLE
Establecer acciones para lograr una comuna segura y ordenada	Establecer una política de seguridad con mayor coordinación entre los distintos organismos de seguridad vecinales, públicos y privados.	Alta	100%	Nº de reuniones semestrales de coordinación de seguridad	12	DIDECO
Trabajar en la entrega constante de servicios de calidad	Mantener las certificaciones de calidad en los procesos que actualmente poseen certificación ISO 9001/2015	Alta	60%	Certificación ISO 9001/2015 en proceso Licencias de Conducir, Permisos de Circulación, Edificación y Patentes Municipales más otros dos procesos a seleccionar.	4	DTTP, DOM, DAF
	Implementar un sistema de información para vecinos (beacons)	Alta	40%	Elaboración de propuesta de sistema de información	1	S. Municipal y Direcciones
Enfocar recursos según las distintas necesidades de nuestros vecinos	Asegurar que la municipalidad está destinando recursos para satisfacer las necesidades de nuestros vecinos vulnerables, agrícolas, urbanos e inversionistas	Alta	100%	Nº de reuniones semestrales de discusión, alcance y análisis de acciones según necesidades de vecinos.	2	Alcaldía; DIDECO; DTTP; SECPLAN; DMA; DOM
Promover actividades que difundan las tradiciones e historia de la comuna	Patrocinar actividades culturales desde la municipalidad	Alta	100%	Nº de actividades culturales patrocinadas semestralmente	3	DIDECO
Fomentar una cultura municipal de eficiencia en los procesos	Establecer en todas las direcciones un responsable que presente avances en reuniones de seguimiento del Plan Estratégico	Alta	50%	Nº de reuniones de revisión del Plan Estratégico Municipal realizadas semestralmente con Acta	2	Alcaldía; SECPLAN; DC
	Optimizar tiempo de respuesta Ley de Transparencia en solicitud de acceso a la información	Alta	50%	Tiempo de respuesta Ley de Transparencia	18 días hábiles	Secretaría Municipal; Direcciones

A continuación, se muestra el cumplimiento para cada uno de los indicadores de gestión y metas institucionales 2017

Tabla 2 - Cumplimiento de Metas Institucionales PMGM 2017

Objetivo Institucional	Objetivo específico	Prior.	Pond.	Indicador de gestión	Meta 2017	Valor acum.	% de cumplimiento
Establecer acciones para lograr una comuna segura y ordenada	Establecer una política de seguridad con mayor coordinación entre los distintos organismos de seguridad vecinales, públicos y privados.	Alta	100%	Nº de reuniones semestrales de coordinación de seguridad	12	43	100%
Trabajar en la entrega constante de servicios de calidad	Mantener las certificaciones de calidad en los procesos que actualmente poseen certificación ISO 9001/2015	Alta	60%	Certificación ISO 9001/2015 en proceso Licencias de Conducir, Permisos de Circulación, Edificación y Patentes Munic., más otros dos procesos a seleccionar.	4	6	100%
	Implementar un sistema de <u>inform.</u> para vecinos (beacons)	Alta	40%	Elaboración de propuesta de sistema de información	1	1	100%
Enfocar recursos según las distintas necesidades de nuestros vecinos	Asegurar que la municipalidad está destinando recursos para satisfacer las necesidades de nuestros vecinos vulnerab., agrícolas, urbanos e inver.	Alta	100%	Nº de reuniones semestrales de discusión, alcance y análisis de acciones según necesidades de vecinos.	2	2	100%
Promover actividades que difundan las tradic. e hist. de la comuna	Patrocinar actividades culturales desde la municipalidad	Alta	100%	Nº de actividades culturales patrocinadas semestralmente	3	28	100%
Fomentar una cultura municipal de eficiencia en los procesos	Establecer en todas las direcciones un responsable que presente avances en reuniones de seguimiento del Plan Estratégico	Alta	50%	Nº de reuniones de revisión del Plan Estratégico Municipal realizadas semestralmente con Acta	2	2	100%
	Optimizar tiempo de respuesta Ley de Transparencia en solicitud de acceso a la información	Alta	50%	Tiempo de respuesta Ley de Transparencia	18 días hábiles	17	100%

Cumplimiento de Metas Institucionales 2017

Como se observa en la Tabla 2, el cumplimiento de las metas institucionales de la Municipalidad ha sido positivo. Particularmente, el indicador “Nº de reuniones de revisión del Plan Estratégico Municipal realizadas semestralmente con Acta”, se encuentra con un cumplimiento acumulado del 100%, donde se complementó el desarrollo de 2 reuniones con la entrega de Informes de Seguimiento Estratégico. Por otra parte, en estas mismas reuniones de discusión de estrategia, se conversó sobre el “alcance y análisis de acciones según necesidades de vecinos”. Por eso mismo, estas dos reuniones se tomaron como actividades del indicador antes descrito.

2. Con respecto al cumplimiento de Metas Colectivas 2017 de las Direcciones

Para la definición de Metas Colectivas 2017, cada una de las direcciones declaró aportar a uno o más de los objetivos institucionales definidos inicialmente. De esta forma, se establecieron objetivos específicos, indicadores de gestión, metas, unidades responsables y medio de validación. En las siguientes secciones se muestran las Metas Colectivas de cada una de las direcciones municipales y su respectivo porcentaje de cumplimiento total para el año 2017.

2.1 Dirección de Obras Municipales

La Dirección de Obras Municipales declaró aportar a tres de los cinco objetivos institucionales, para los cuales definió cuatro indicadores de gestión para el año 2017. A continuación, se muestra el nivel de cumplimiento acumulado total para el año 2017.

Objetivo institucional	Objetivo específico	Priorid.	Pond.	Indicador de gestión	Meta 2017	Valor acumulado hasta dic	% de cumplimiento total	Unidad Resp.	Validación
Establecer acciones para lograr una comuna segura y ordenada	Velar por el cumplimiento del marco regulatorio del desarrollo urbano	Alta	100%	Nº de fiscalizaciones semestrales a obras (pavimentos, letreros, construcciones, etc.).	300	1253	100%	DOM; Fiscalización	Registro de fiscalizaciones File DOM
Trabajar en la entrega constante de servicios de calidad	Cumplir con los plazos de tramitación según OGUC	Alta	100%	% de actas de observaciones emitidas en los plazos establecidos en la OGUC respecto de los ingresos semestrales	70%	93%	100%	DOM; Edificación	Registro de actas de observaciones File DOM
Fomentar una cultura municipal de eficiencia en los procesos	Implementación de sistema File-DOM en los procesos de DOM	Alta	50%	% de implementación anual del sistema File DOM	100%	100%	100%	DOM	Plan de trabajo anual
	Mantener certificación ISO 9001/2015 en el proceso de Edificación	Alta	50%	Certificación ISO 9001 2015 proceso de Edificación	1	1	100%	DOM	Certificación ISO 9001 2015

Cumplimiento de Metas Colectivas 2017 Dirección de Obras Municipales

Los tres primeros objetivos correspondientes a “Establecer acciones para lograr una comuna segura y ordenada”, “Trabajar en la entrega constante de servicios de calidad” y “Fomentar una cultura municipal de eficiencia en los procesos” poseen un indicador de gestión, cuyo cumplimiento ha alcanzado el 100%.

2.2 Dirección de Administración y Finanzas

La Dirección de Administración y Finanzas declaró aportar a dos de los cinco objetivos institucionales, para los cuales definió cinco indicadores de gestión para el año 2017. A continuación, se muestra el nivel de cumplimiento acumulado total hasta diciembre.

Objetivo Institucional	Objetivo específico	Priorid.	Pond.	Indicador de gestión	Meta 2017	Valor acumulado hasta dic.	% de cumplimiento total	Unidad Resp.	Validación
Trabajar en la entrega constante de servicios de calidad	Capacitar a departamentos municipales sobre órdenes de ingreso e inventarios	Alta	100%	Nº de jornadas de capacitación semestrales	1	2	100%	Tesorería; encargado de inventarios	Registro fotográfico, acta de asistencia
	Generar jornadas de capacitación para difundir conocimientos transversales de las áreas	Alta	30%	Nº de jornadas de capacitación semestrales	2	4	100%	Tesorería; RRHH; Adquisiciones; Rentas y Patentes	Registro fotográfico, acta de asistencia
Fomentar una cultura municipal de eficiencia en los procesos	Mantener certificación ISO 9001/2015 en el Proceso de Patentes Municipales	Alta	40%	Certificación ISO 9001/2015 en proceso de patentes municipales	1	1	100%	Rentas y Patentes	Certificación ISO 9001/2015
	Aumento de ingresos municipales	Media	10%	Patentes generadas en el semestre	50	289	100%	Patentes	Registro de patentes
				Procedimientos de inspección semestrales	100	591	100%	Inspección	Registro de procedimientos

Cumplimiento de Metas Colectivas 2017 Dirección de Administración y Finanzas

En cuanto al objetivo “Trabajar en la entrega constante de servicios de calidad” se logró cumplir en un 100% su indicador, por su parte, en el objetivo “Fomentar una cultura municipal de eficiencia en los procesos” se puede observar que los tres indicadores se cumplieron en un 100%.



MUNICIPALIDAD DE COLINA
DIRECCION DE CONTROL

E-684
A-177
S-44
22.03.18



MEMORADUM N° 25 /2018

COLINA, 20 de Marzo de 2018

DE : SRTA. ELIZABETH ARELLANO QUIROGA
DIRECTORA DE CONTROL

A : SR. MANUEL NUÑEZ AHUMADA
DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

Junto con saludarlo, y cumple con informar a Ud., según lo establece la Ley N°19.803 y sus posteriores modificaciones y Reglamento Interno Municipal, sobre el grado de cumplimiento de los objetivos de gestión institucional y objetivos colectivos, PMG año 2017, a fin de que sea puesto en conocimiento del Sr. Alcalde y H. Concejo Municipal, en la Sesión Ordinaria respectiva. En razón de lo anterior, adjunto remito a informe correspondiente y antecedentes de respaldo.

Hago presente a Ud. que del informe y antecedentes adjuntos, la suscrita concluye que se ha cumplido con el 100% de las metas PMG 2017, por lo que corresponde se proceda al pago del Incentivo Institucional (7,6%) y al Incentivo Colectivo (8,0%).

Saluda atentamente a usted,


ELIZABETH ARELLANO QUIROGA
DIRECTORA DE CONTROL



EAQ/rhb

Distribución:

- Secretaria Municipal ✓
- Archivo

2.3 Dirección de Medio Ambiente, Aseo y Ornato

La Dirección de Medio Ambiente, Aseo y Ornato declaró aportar a cuatro de los cinco objetivos institucionales, para los cuales definió siete indicadores de gestión para el año 2017. A continuación, se muestra el nivel de cumplimiento acumulado hasta el mes de diciembre.

Objetivo institucional	Objetivo específico	Prior.	Pond.	Indicador de gestión	Meta 2017	Valor acumulado hasta dic	% de cumplimiento total	Unidad Resp.	Validación
Establecer acciones para lograr una comuna segura y ordenada	Levantamiento de poda en las plazas con alumbrado deficiente	Alta	50%	Nº de plazas intervenidas semestralmente	15	63	100%	Ornato	Registro fotográfico Listado de trabajo
	Desarrollar acciones enfocadas a mejorar el medio ambiente	Alta	50%	Nº de árboles plantados en la comuna semestralmente	300	757	100%	Ornato	Registro fotográfico
Trabajar en la entrega constante de servicios de calidad	Limpieza de micro-basurales	Alta	100%	Nº de micro-basurales limpios semestralmente	8	19	100%	Aseo	Registro fotográfico Solicitud de órdenes de trabajo
Enfocar recursos según las distintas necesidades de nuestros vecinos	Mejoramiento y heroseamiento de espacios públicos destinados a área verde	Media	40%	Área total de espacios públicos mejorados semestralmente	3.000 mt2	17.091	100%	Ornato	Registro fotográfico
	Tratamiento canino contra la garrapata café.	Media	30%	Nº de operativos anuales por campaña de tratamiento canino	152	154	100%	Higiene Ambiental	Listado de sectores intervenidos, registro fotográfico
	Programa de desratización	Media	30%	Nº de operativos anuales por campaña de desratización	80	155	100%	Higiene Ambiental	Listado de sectores intervenidos, registro fotográfico
Fomentar una cultura municipal de eficiencia en los procesos	Mejorar la comunicación con los departamentos que son parte de la Dirección pero están físicamente en otras dependencias.	Alta	100%	Nº de reuniones de coordinación realizadas semestralmente	6	13	100%	Dirección	Listado de asistencia, registro fotográfico

Cumplimiento de Metas Colectivas 2017 Dirección de Medio Ambiente, Aseo y Ornato

Como se puede observar, los siete indicadores de gestión presentan un porcentaje de cumplimiento acumulado del 100%.

2.4 Dirección de Operaciones

La Dirección de Operaciones declaró aportar a uno de los cinco objetivos institucionales, para el cual definió dos indicadores de gestión para el año 2017. A continuación, se muestra el nivel de cumplimiento acumulado hasta el mes de diciembre.

Objetivo institucional	Objetivo específico	Priord.	Pond.	Indicador de gestión	Meta 2017	Valor acumulado hasta dic	% de cumplimiento total	Unidad Responsab.	Validación
Establecer acciones para lograr una comuna segura y ordenada	Prevenir a la comunidad acerca de fenómenos medioambientales	Alta	100%	% de cumplimiento de campaña preventiva de invierno, a través de medios digitales	80%	100%	100%	DO	Registro fotográfico
				% de cumplimiento de campaña contra incendios, a través de medios digitales	80%	100%	100%	DO	Registro fotográfico

Cumplimiento de Metas Colectivas 2017 Dirección de Operaciones

De acuerdo con lo definido por la Dirección, para este periodo se consideraron dos indicadores de gestión relacionados con la prevención de fenómenos medioambientales a través de medios digitales. Por una parte, la campaña preventiva de invierno se realizó en el segundo trimestre, alcanzando un cumplimiento de 100%. Por otro lado, la campaña contra incendios, se realizó a fines del año, logrando un 100% de cumplimiento.

2.5 Dirección de Tránsito y Transporte Público

La Dirección de Tránsito y Transporte Público declaró aportar a dos de los cinco objetivos institucionales, para los cuales definió cuatro indicadores de gestión para el año 2017. A continuación, se muestra el nivel de cumplimiento acumulado hasta el mes de diciembre.

Objetivo institucional	Objetivo específico	Priorid.	Pond.	Indicador de gestión	Meta 2017	Valor acumulado hasta dic	% de cumplimiento total	Unidad Resp.	Validación
Establecer acciones para lograr una comuna segura y ordenada	Mantener pasos peatonales, signos y símbolos de tránsito en zonas escolares	Alta	50%	% de mantención anual de pasos peatonales, signos y símbolos de tránsito.	100%	100%	100%	DT&TP	Registros fotográficos
	Realizar una evaluación oportuna de incidentes	Alta	50%	Tiempo máximo para verificar una anomalía informada	3 hrs.	01:55:08	100%	DT&TP	Registro del incidente
Trabajar en la entrega constante de servicios de calidad	Mantener certificación ISO 9001/2015 Proceso de Otorgamiento de Permisos de Circulación y en Unidad de Licencias de Conducir	Alta	50%	Nº de procesos de certificación ISO 9001/2015	2	4	100%	Licencias de Conducir y Permisos de Circulación	Certificación ISO 9001/2015

Cumplimiento de Metas Colectivas 2017 Dirección de Tránsito y Transporte Público

La Dirección de Tránsito y Transporte Público aporta a dos objetivos institucionales con cuatro indicadores, siendo estos logrados en un 100% de cumplimiento acumulado total.

2.6 Dirección de Seguridad Pública Comunal

Debido a que la Dirección de Seguridad Pública Comunal no había iniciado formalmente sus actividades como dirección en el período en el que se definieron las metas PMGM 2017, se le asignó un indicador de gestión institucional, relacionado con el objetivo “Establecer acciones para lograr una comuna segura y ordenada”, el que se muestra en la siguiente tabla.

Objetivo institucional	Objetivo específico	Priorid.	Pond	Indicador de gestión	Meta 2017	Valor acumulado hasta dic	% de cumplimiento total	Unidad Resp.	Validación
Establecer acciones para lograr una comuna segura y ordenada	Generar jornadas de capacitación internas respecto a temas atinentes	Alta	100%	Nº de reuniones semestrales de coordinación de seguridad	12	53	100%	JPL	Registro fotográfico, registros de asistencia

Cumplimiento de Metas Colectivas 2017 Dirección de Seguridad Pública Comunal

Como se observa en la tabla expuesta, la Dirección de Seguridad Pública Comunal superó la meta definida para el indicador de gestión “Nº de reuniones semestrales de coordinación de seguridad” con un cumplimiento del 100% del indicador, lo anterior en el marco de establecer una política de seguridad que considere una mayor coordinación entre los distintos organismos de seguridad vecinales, públicos y privados.

2.7 Dirección de Control

La Dirección de Control declaró aportar a uno de los cinco objetivos institucionales, para el cual definió dos indicadores de gestión para el año 2017. A continuación, se muestra el nivel de cumplimiento acumulado total hasta el mes de diciembre.

Objetivo institucional	Objetivo específico	Priorid.	Pond	Indicador de gestión	Meta 2017	Valor acumulado hasta dic	% de cumplimiento total	Unidad Resp.	Validación
Fomentar una cultura municipal de eficiencia en los procesos	Evaluar el cumplimiento del Plan Estratégico Municipal	Alta	50%	Revisiones semestrales de los avances presentados por las direcciones municipales sobre el Plan Estratégico	2	4	100%	DC	Acta de asistencia, registro fotográfico
	Realizar seguimiento de auditorías	Alta	50%	Solicitudes de informes de auditoría realizadas semestralmente	2	4	100%	DC	Registro de recepción de los informes

Cumplimiento de Metas Colectivas 2017 Dirección de Control

La Dirección de Control ha definido dos indicadores de gestión para el año 2017, ambos indicadores presentan un porcentaje de cumplimiento acumulado de un 100%. Por otra parte, el indicador “Revisiones semestrales de los avances presentados por las direcciones municipales sobre el Plan Estratégico”, de acuerdo con el nivel de actividades de los Directores, la 3ra reunión fue reemplazada por la entrega del Informe de Seguimiento Estratégico, por lo que, fue considerado como un mecanismo de revisión de la estrategia.

2.8 Asesoría Jurídica

La unidad de Asesoría Jurídica declaró aportar a dos de los cinco objetivos institucionales, para los cuales definió dos indicadores de gestión para el año 2017. A continuación, se muestra el nivel de cumplimiento acumulado total hasta el mes de diciembre.

Objetivo institucional	Objetivo específico	Priorid.	Pond.	Indicador de gestión	Meta 2017	Valor acumulado hasta dic	% de cumplimiento total	Unidad Resp.	Validación
Trabajar en la entrega constante de servicios de calidad	Generar jornadas de capacitación jurídica a unidades municipales acerca de la estructura municipal, a través del reglamento.	Alta	100%	Nº de jornadas de capacitación realizadas anualmente	1	1	100%	Asesoría Jurídica	Acta de asistencia, registro fotográfico
Enfocar recursos según las distintas necesidades de nuestros vecinos	Realizar charla pedagógica jurídica acerca de patentes comerciales a los dirigentes vecinales	Alta	100%	Nº de charlas pedagógicas realizadas anualmente	1	1	100%	Asesoría Jurídica	Acta de asistencia, registro fotográfico

Cumplimiento de Metas Colectivas 2017 Asesoría Jurídica

En cuanto al objetivo “Trabajar en la entrega constante de servicios de calidad”, la unidad definió un indicador asociado al número de jornadas de capacitación jurídica realizadas anualmente a unidades municipales. La capacitación se hizo desde el punto de vista de la Ley N° 18695. Participaron funcionarios de Finanzas, de Secretaria Municipal y de control, mas una de DOM y de Tránsito. . Por otra parte, un segundo indicador relacionado con las charlas pedagógicas a dirigentes vecinales ha alcanzado un cumplimiento de un 100%.

2.9 Secretaría Municipal

La Secretaría Municipal declaró aportar a uno de los cinco objetivos institucionales, para el cual definió dos indicadores de gestión para el año 2017. A continuación, se muestra el nivel de cumplimiento acumulado total hasta el mes de diciembre.

Objetivo institucional	Objetivo específico	Priorid.	Pond.	Indicador de gestión	Meta 2017	Valor acumulado hasta dic	% de cumplimiento total	Unidad Resp.	Validación
Trabajar en la entrega constante de servicios de calidad	Entregar una respuesta oportuna a solicitudes de acceso a la información (Ley de Transparencia)	Alta	33,3%	Tiempo de respuesta Ley de Transparencia en solicitud de acceso a la información (PMG 2017)	18	17	100%	Secretaría Municipal; otras Direcciones	Anibal Calderón
	Optimizar servicios de atención de usuario OIRS	Alta	33,3%	Elaborar una propuesta para optimizar servicio de OIRS	1	1	100%	Secretaría Municipal	Propuesta formal
	Hacer capacitaciones a organizaciones funcionales y territoriales representativas de la comunidad	Alta	33,3%	Nº de capacitaciones a dirigentes vecinales acerca de la Ley N° 20.500	1	1	100%	Secretaría Municipal	Registro fotográfico, acta de asistencia

Cumplimiento de Metas Colectivas 2017 Secretaría Municipal

En relación con el objetivo “Trabajar en la entrega constante de servicios de calidad”, la Secretaría definió dos indicadores asociados a la elaboración de una propuesta para optimizar el servicio de OIRS y al número de capacitaciones a dirigentes vecinales acerca de la Ley N°20.500. Se logró cumplir ambos indicadores, teniendo un 100% de cumplimiento acumulado total.

2.10 Secretaría Comunal de Planificación (SECPLAN)

La Secretaría Comunal de Planificación (SECPLAN) declaró aportar a los cinco objetivos institucionales, para los cuales definió cinco indicadores de gestión para el año

2017. A continuación, se muestra el nivel de cumplimiento acumulado total hasta el mes de diciembre.

Objetivo institucional	Objetivo específico	Priorid.	Pond.	Indicador de gestión	Meta 2017	Valor acumulado hasta dic	% de cumplimiento total	Unidad Resp.	Validación
Enfocar recursos según las distintas necesidades de nuestros vecinos	Trabajar en actividades sociales que permitan satisfacer los requerimientos de nuestros vecinos	Alta	35%	Nº de programas de actividades sociales desarrollados anualmente	30	199	100%	DIDECO OC&PS	Registros fotográficos
				Nº de charlas o reuniones para entregar información acerca de subsidios y programas anualmente	30	57	100%	DIDECO & OC	Registro fotográfico, lista de asistencia
	Aumentar el alcance de la atención del Departamento Social	Alta	35%	Personas atendidas por profesionales del Departamento Social	9.000	10.233	100%	UAS	Registro estadístico
	Aumentar el alcance de las personas beneficiadas con los subsidios de la Red de Gobierno	Media	15%	Total de subsidios postulados por el municipio	6.000	8.006	100%	US	Decreto de subsidios enviados
	Mantener una constante coordinación con redes externas para impulsar los beneficios de los sectores más vulnerables de la comuna	Media	15%	Nº de reuniones semestrales llevadas a cabo con las redes externas	2	25	100%	UV	Registro de asistencia, registro fotográfico
Promover actividades que difundan las tradiciones e historia de la comuna	Desarrollar instancias en las cuales se pueda transmitir la cultura de la comuna	Alta	100%	Nº de instancias patrocinadas semestralmente para fomentar la cultura en la comunidad	3	21	100%	URP	Registros fotográficos
Trabajar en la entrega constante de servicios de calidad	Obtener certificación ISO 9001/2015 en proceso DIDECO (a definir)	Alta	100%	Certificación ISO 9001/2015 proceso DIDECO	1	1	100%	DIDECO	Certificación ISO 9001/2015

Cumplimiento de Metas Colectivas 2017 SECPLAN

La SECPLAN aporta a los cinco objetivos institucionales con cinco indicadores, siendo estos logrados en un 100% de cumplimiento acumulado. Por una parte, se desarrollaron dos diagnósticos sobre las necesidades de los vecinos de acuerdo con aquellos proyectos de espacios y seguridad pública y con la cartera de proyectos realizados. Además, los servicios municipales y trámites en línea presentaron, en promedio, un 98% de disponibilidad, lo que se suma al porcentaje de incidentes informáticos que se resuelven (96%). Asimismo, se desarrollaron tres reuniones sobre proyectos de tradiciones e historia.

2.11 Dirección de Desarrollo Comunitario (DIDECO)

La DIDECO declaró aportar a tres de los cinco objetivos institucionales, para los cuales definió ocho indicadores de gestión para el año 2017. A continuación, se muestra el nivel de cumplimiento acumulado total hasta el mes de diciembre.

Objetivo institucional	Objetivos específicos	Prioridad	Pond.	Indicador de gestión	Meta 2017	Valor acumulado hasta diciembre	% de cumplimiento total	Unidad Resp.	Validación
Enfocar recursos según las distintas necesidades de nuestros vecinos	Trabajar en actividades sociales que permitan satisfacer los requerimientos de nuestros vecinos	Alta	30%	Nº de programas de actividades sociales desarrollados anualmente	30	199	100%	DIDECO OC&PS	Registros fotográficos
				Nº de charlas o reuniones para entregar información acerca de subsidios y programas anualmente	30	57	100%	DIDECO & OC	Registro fotográfico, lista de asistencia
	Aumentar el alcance de la atención del Departamento Social	Alta	30%	Personas atendidas por profesionales del Departamento Social	9.000	10.233	100%	UAS	Registro estadístico
	Aumentar el alcance de las personas beneficiadas con los subsidios de la Red de Gobierno	Media	15%	Total de subsidios postulados por el municipio	6.000	8.006	100%	US	Decreto de subsidios enviados
	Mantener una constante coordinación con redes externas para impulsar los beneficios de los sectores más vulnerables de la comuna	Media	15%	Nº de reuniones semestrales llevadas a cabo con las redes externas	2	25	100%	UV	Registro de asistencia, registro fotográfico
Promover actividades que difundan las tradiciones e historia de la comuna	Aumentar el número de encuentros empresariales comunales y regionales con tal de impulsar el desarrollo laboral de la comunidad	Baja	10%	Nº de encuentros empresariales comunales y regionales desarrollados por la municipalidad semestralmente	2	4	100%	OMIL	Actas de asistencia de empresas, registros fotográficos
	Desarrollar instancias en las cuales se pueda transmitir la cultura de la comuna	Alta	100%	Nº de instancias patrocinadas semestralmente para fomentar la cultura en la comunidad	3	21	100%	URP	Registros fotográficos
Trabajar en la entrega constante de servicios de calidad	Obtener certificación ISO 9001/2015 en proceso DIDECO (a definir)	Alta	100%	Certificación ISO 9001/2015 proceso DIDECO	1	1	100%	DIDECO	Certificación ISO 9001/2015

Cumplimiento de Metas Colectivas 2017 DIDECO

La Dirección de Desarrollo Comunitario aporta a tres objetivos institucionales con ocho indicadores, siendo estos logrados en un 100% de cumplimiento acumulado total. Por una parte, se desarrollaron los programas de actividades sociales y las charlas para entregar información acerca de subsidios y programas. Además, se logró el aumento de personas atendidas por los profesionales del Departamento Social y el alcance de las personas postuladas a subsidios. Asimismo, se desarrollaron veinticinco reuniones con redes externas y cuatro encuentros empresariales. Finalmente, la Dirección cumplió con su meta de instancias patrocinadas para fomentar la cultura en la comunidad y logró la Certificación ISO 9001:2015 para el proceso de Asistencia Social.

2.12 Juzgado de Policía Local

El Juzgado de Policía Local declaró aportar a uno de los cinco objetivos institucionales, para el cual definió un indicador de gestión para el año 2017. A continuación, se muestra el nivel de cumplimiento acumulado total hasta el mes de diciembre.

Objetivo Institucional	Objetivo específico	Priorid.	Pond	Indicador de gestión	Meta 2017	Valor acumulado hasta dic	% de cumplimiento total	Unidad Resp.	Validación
Trabajar en la entrega constante de servicios de calidad	Generar jornadas de capacitación internas respecto a temas atingentes	Alta	100%	Nº de jornadas de capacitación realizadas semestralmente	1	1	100%	JPL	Registro fotográfico, registros de asistencia

Cumplimiento de Metas Colectivas 2017 Juzgado de Policía Local

Como se observa en la tabla expuesta, el Juzgado de Policía Local cumplió la meta definida para el indicador de gestión “Nº de jornadas de capacitación realizadas semestralmente”, lo anterior en el marco de generar capacitaciones internas con foco en temas atingentes, que les permitan a los funcionarios seguir entregando servicios de calidad a los vecinos.

